

Panduan Penggunaan Aplikasi



Selling Management **System** 6.0

Quick Reference

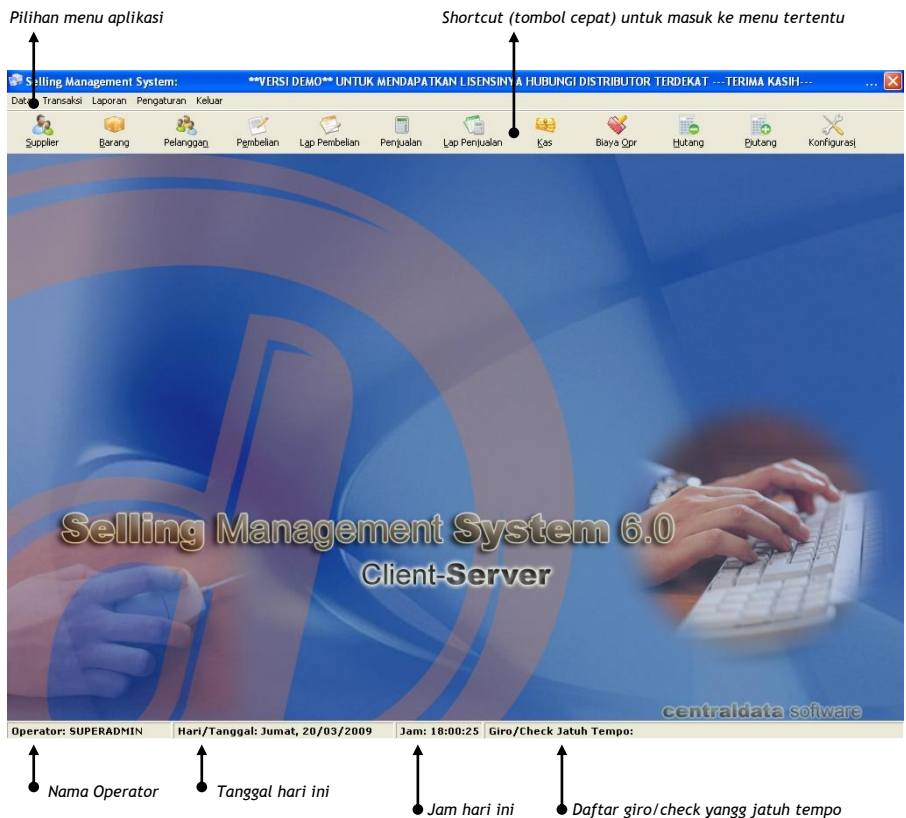


A. Pendahuluan

Sebelum menggunakan Aplikasi **Selling Management System Versi 6.0**, berikut ini adalah tahap awal memulai aplikasi:

- Dobel-klik pada icon '**Selling Management System**' yang ada di layar desktop anda. Ketika akan memulai aplikasi, akan muncul *Form Login* sebagai berikut:

- Pastikan informasi tanggal/jam yang ditampilkan di *header Form Login* tersebut sudah sesuai dengan waktu saat ini. Jika tidak segera lakukan penyesuaian waktu (lihat **Bag. E - Tanya Jawab Seputar Aplikasi**).
- Jika baru pertama kali memakai aplikasi ini, isi '*User-Id*' dan '*Password*' dengan '**ADMIN**', '*User-Id*' dan '*Password*' nantinya dapat dibuat/ubah sendiri (lihat **Bag. D - Pengaturan Aplikasi**). Tampilan awal setelah masuk ke aplikasi seperti pada gambar berikut:

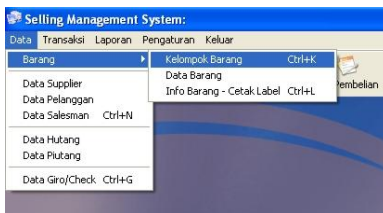


Tips: Cara cepat untuk masuk ke menu tertentu: tekan **alt + huruf yg digarisbawahi** pada tombol *shortcut*. Misalnya untuk memilih *shortcut* '**S**upplier' anda tinggal menekan tombol '**Alt**' (jangan dilepas) dikombinasikan dengan tombol huruf '**s**'.

B. Langkah Cepat Penggunaan Aplikasi

1. Mengisi Kelompok Barang

- Masuk ke menu 'Data -> Barang -> Kelompok Barang', tekan enter (atau tekan Ctrl+K).



- Isi Kelompok Barang terlebih dahulu sebelum mengisi data barang, gunanya agar dapat anda mengklasifikasikan barang-barang yang ada. Misalnya kalau bidang usaha yang anda geluti adalah toko kelontong (retail), anda bisa membuat klasifikasi seperti ini: *'Mie Instan, Susu Kaleng, Makanan Ringan, Minuman, Bahan Pokok, Sabun Mandi, Sabun Cuci, dll'*. Aturan klasifikasi terserah anda, yang penting mudah diingat.
- Cara Input:
 - ✓ Tekan 'Tambah (F2)', isikan 'Kode Kelompok' dan 'Deskripsi' nya
 - ✓ Tekan 'Simpan (F4)' untuk menyimpan, demikian seterusnya sampai selesai. Kolom 'Jumlah Item', 'Total Stok' dan 'Nilai Barang' tidak perlu anda isi.
 - ✓ Jika terdapat kesalahan input, arahkan kursor ke data yang bersangkutan, tekan 'Ubah (F3)', ubah data yang bersangkutan, tekan 'Simpan (F4)' untuk menyimpan.

Kelompok Barang

Tambah (F2)

Ubah (F3)

Simpan (F4)

Hapus (F5)

Batal (F6)

Cetak (F7)

Keluar (Esc)

Hitung Nilai Barang

Export Data

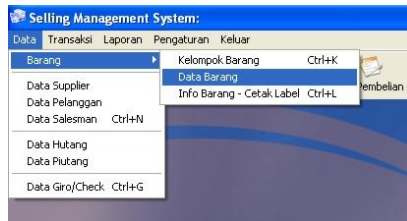
No	Kode	Deskripsi	Jumlah Item	Total Stok	Nilai Barang
1	001	Makanan Ringan	4	0	Rp0,00
2	002	Makanan Bayi	3	0	Rp0,00
3	003	Makanan Kaleng	0	0	Rp0,00
4	004	Makanan Lainnya	0	0	Rp0,00
5	005	Biscuits	0	0	Rp0,00
6	006	Coklat/Perment	0	0	Rp0,00
7	007	Kecap/Saos/Bumbu	0	0	Rp0,00
8	008	Bubuk kopi	0	0	Rp0,00
9	009	Susu Bubuk	0	0	Rp0,00
10	010	Makanan	0	0	Rp0,00
11	011	Minyak Goreng	0	0	Rp0,00
12	012	Telor/Gula/Beras	3	0	Rp0,00
13	013	Mie Instan	6	0	Rp0,00
14	014	Bahan Kue	0	0	Rp0,00
15	015	Rokok	0	0	Rp0,00
16	016	ATK/Benda Pos	0	0	Rp0,00
17	017	Kosmetik	5	0	Rp0,00
18	018	Pembalut Wanita	0	0	Rp0,00
19	019	Pembasmi Serangga	0	0	Rp0,00
20	020	Obat-obatan	0	0	Rp0,00
21	021	Detergent	0	0	Rp0,00
22	022	Detergent Cream	0	0	Rp0,00
23	023	Sabun mandi	0	0	Rp0,00
24	024	Shampoo	4	0	Rp0,00
25	025	Pasta Gigi	0	0	Rp0,00
26	026	Sikat Gigi	0	0	Rp0,00
27	027	Kapas/Tissue	0	0	Rp0,00

Total Nilai Barang

Rp0

2. Mengisi Data Barang

- Pilih menu 'Data -> Barang -> Data Barang', tekan enter (atau tekan Alt+B).



- Pengisian 'Data Barang', caranya hampir sama pada saat pengisian 'Kelompok Barang', tombol fungsi yang digunakan juga sama. Tekan tombol 'Tambah (F2)' untuk menambah data baru. Isikan 'Kode Barang', 'Nama Barang', 'Kelompok Barang', 'Satuan'. Kolom 'Margin', 'Disc', 'Stok Aktual', 'Harga Beli' dan kolom-kolom yang lain dapat anda kosongkan dulu.

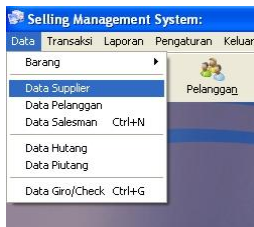
No	Kode Barang	Nama Barang	Kelompok	Satuan	Margin %	Disc %	Stok Aktual	Harga Beli	Harga Jual 1	Harga Jual 2
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	Mie Instant	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
2	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	Mie Instant	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
3	0089686010343	Indomie Rasa Soto 70g	Mie Instant	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
4	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Mie Instant	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
5	0089686017076	Sarimi Ayam Bawang 70g	Mie Instant	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
6	0089686017618	Sarimi Goreng 78g	Mie Instant	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
7	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	Makanan Bayi	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
8	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	Makanan Bayi	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
9	0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	Makanan Bayi	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
10	0120001	Beras Curah Pandan Wangi	Telor/Gula/Beras	Kg	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
11	0120002	Telor Ayam Negeri	Telor/Gula/Beras	Kg	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
12	0120003	Telur Ayam Kampung	Telor/Gula/Beras	Btr	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
13	8991102300421	Tango Wafer Chocolate 180g	Makanan Ringan	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
14	8991102300544	Tango Wafer Vanilla 180g	Makanan Ringan	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
15	8991102302609	Tango Wafer Chocolate 80g	Makanan Ringan	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
16	8991102302708	Tango Wafer Vanilla 80g	Makanan Ringan	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
17	8999999712389	Sunsilk Black Shine 400ml	Shampoo	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
18	8999999712396	Sunsilk Black Shine 200ml	Shampoo	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
19	8999999712402	Sunsilk Black Shine 100ml	Shampoo	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
20	8999999712419	Sunsilk Black Shine 5ml	Shampoo	Pcs	0		0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00

Tips:

- ✓ Untuk mengisi 'Kode Barang', anda bisa menggunakan kode barcode yang ada pada produk yang bersangkutan (jika anda menggunakan alat bantu *Barcode Scanner*). Jika tidak, anda bisa membuat kode barang sendiri sesuai kebutuhan anda atau menggunakan fitur 'Kode Barang Otomatis' dengan men-checklist pilihan di pojok kanan atas. (cara membuat label barcode dapat anda lihat pada Bag. D - Tanya Jawab Seputar Aplikasi).
- ✓ Saat mengisi 'Nama Barang', sebaiknya merk barang (produk) ditulis di depan, kemudian diikuti jenis/deskripsi produk dan terakhir berat kemasan (seperti pada contoh di atas), agar memudahkan identifikasi tiap item barang.
- ✓ Disediakan tiga pilihan untuk mengisi harga yaitu 'Harga Jual 1', 'Harga Jual 2' dan 'Harga Jual 3'. 'Harga Jual 2' sebaiknya dikondisikan lebih rendah dari 'Harga Jual 1', begitupula 'Harga Jual 3' sebaiknya lebih rendah dari 'Harga Jual 1' dan 'Harga Jual 2'.
- ✓ Item barang yang sudah mempunyai nilai histori (data pembelian maupun data penjualan) tidak bisa dihapus, kalau anda ingin agar item barang tersebut tidak nampak di 'Data Barang' anda bisa menon-aktifkannya, caranya: checklist 'Status Non-Aktif' pada pojok kanan atas, arahkan kursor ke item barang yang bersangkutan, tekan 'Ubah (F3)', bawa kursor ke kolom 'Non-Aktif', berikan tanda checklist kemudian simpan (tekan F4).

3. Mengisi Data Supplier

- Pilih menu 'Data -> Data Supplier' kemudian tekan enter (atau tekan Alt+S).



- Prosedur pengisiannya sama seperti yang lain. Isikan kolom 'Kode Supplier', 'Nama Supplier'. Kolom lainnya seperti 'Alamat', 'Telepon', 'Keterangan' dan 'No Rekening Bank' bisa anda diisi kemudian atau dikosongkan. Kolom 'Total Pembelian' dan 'Saldo Hutang' tidak perlu diisi.

No	Kode Supplier	Nama Supplier	Alamat	Telepon	Keterangan	No Rekening Bank	Total Per
1	S000	Stok Awal					
2	S001	Penyesuaian Stok					
3	S002	Arta Boga Cemerlang, PT	Jl. Palmerah Barat 82 Jakarta	0264-316087			
4	S003	Putri Daya Usahatama, PT	Jl. Rumah Sakit 133 Mekarmulya Rancasari Bdg	022-7803555			
5	S004	Indomarco Adi Prima, PT	Jl. H. R. Rasuna Said X-II Kav. 5 Jkt				
6	S005	Graha Pangan Lestari, PT	Jl. Moch. Toha/Rangga Gede 193 Tanjung Pura Krw	0267-405007			
7	S006	Subur Plus, PT	Jl. Pangkal Perjuangan 8 Bypass Karawang	0267-417568			
8	S007	Prima, PT	Jl. Raya Bhayangkara 3 Karawang	0267-414660			
9	S008	Coca Cola, PT	Jl. Raya A.Yani 85 DauwanTimur Cikampek	0264-313580			
10	S009	Ajinomoto, PT	Jl. Yos Sudarso 77 Jakarta	021-6505048			
11	S010	Gunung Slamet, PT	Jl. Mayjend Sutuyo 28 Slawi - Tegal	0283-491800			

Tips:

- Prosedur pengkodean dan penamaan data supplier bisa anda tentukan sendiri, namun sebaiknya pengkodeannya mengikuti contoh di atas, mulai dari 'S002', 'S003', 'S004', dst supaya lebih seragam dan rapih. Sudah ada 2 record yang kami berikan di awal, yaitu 'S000 - Stok Awal' dan 'S001 - Penyesuaian Stok'. Sebaiknya kedua record tersebut tidak dihapus.
- Kode supplier 'S000 - Stok Awal' berguna pada saat input pembelian barang, yang mana dalam situasi tertentu anda mungkin dipusingkan dengan barang-barang yang sudah terlanjur ada di tempat usaha, yang mungkin anda sudah lupa kapan dan darimana barang tersebut dibeli. Untuk kasus seperti ini anda cukup mengisi pilihan Supplier dengan 'Stok Awal'.
- Kode supplier 'S001 - Penyesuaian Stok' juga berguna pada saat anda melakukan stok opname di kemudian hari, dan ternyata ada item barang tertentu yang jumlah stok *real*-nya malah lebih besar dari jumlah stok yang ada di komputer. Untuk kasus seperti ini anda harus melakukan input pembelian atas item barang yang kelebihan stok tadi dan mengisi pilihan Supplier dengan 'Penyesuaian Stok'.
- Jika anda perhatikan di hampir semua *form*, ada shortcut 'Export Data' yang selalu terdapat di pojok kanan kanan, fungsinya untuk mengkonversi data ke format Excel. Tinggal tekan dan tentukan *file*-nya akan disimpan ke mana.

4. Melakukan Transaksi Pembelian

1) Melakukan Pembelian/Pengadaan Barang

Selanjutnya adalah mengisi stok barang, caranya dengan melakukan pembelian barang.

- Pilih menu 'Transaksi -> Pembelian' kemudian tekan enter (atau tekan Alt+E).



- Masukkan data pembelian (sesuai Nota Pembelian) dari supplier apa adanya.
- Isi 'Nomor Faktur' (Jika Nomor Faktur tidak ada, tekan tombol 'Otomatis'), 'Tanggal Transaksi', 'Jenis Transaksi' 'Tunai' atau 'Kredit' (jika anda memilih 'Kredit' akan muncul kotak isian 'Tanggal Jatuh Tempo') dan 'Nama Supplier' (kode supplier akan otomatis muncul setelah anda memilih nama supplier, begitupula sebaliknya). Seperti contoh berikut ini:

Tips:

- ✓ Jika anda ingin pembayaran atas pembelian ini mengurangi uang kas, beri tanda *checkbox* pada 'Potong Kas'.
- ✓ Pada waktu pengisian item barang, anda tidak perlu mengingat kode barang satu-persatu, cukup geser kursor ke kolom 'Nama Barang' dan tekan enter, akan muncul daftar barang yang sudah pernah kita input sebelumnya.
- ✓ Tekan huruf awal nama barang yang akan dicari, maka otomatis komputer akan mengarahkan kita ke barang yang bersangkutan.
- ✓ Satu hal yang perlu dicermati adalah satuan barang yang dijual ke pelanggan, jika anda memutuskan untuk menjual secara ecer, isikan data pembelian barang tersebut ke satuan ecer-nya. Misalnya anda membeli produk 'Indomie Ayam Bawang...' dari supplier 1 dus (isi 40 pcs) seharga Rp40.000,- maka anda harus mengisi data pembelian dengan harga beli Rp1.000,- (hasil dari Rp40.000 dibagi 40) sejumlah 40 pcs.
- ✓ Jika ada baris yang ingin anda hapus, arahkan kursor ke baris yang bersangkutan, dan tekan tombol 'Hapus (F5)'.

Pembelian

Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Data Supplier (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Rp228.000,00

No Faktur: NB-200309-1953 Tanggal: 20/03/2009 Kode Supplier: S002 Nama Supplier: Arta Boga Cemerlang, PT Tgl Jatuh Tempo: 25/03/2009

Jenis Transaksi: ☐ Tunai ☒ Kredit Potong Kas

No	Kode Barang	Nama Barang	Sat	Harga Beli	Harga Jual	Disc-1	Disc-2	Disc-3	Disc-4	PPN	Jumlah	SubTotal
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	Pcs	Rp1.000,00	Rp1.200,00	0	0	0	0	0	40,00	Rp40.000,00
2	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Pcs	Rp1.000,00	Rp1.400,00	0	0	0	0	0	40,00	Rp40.000,00
3	0089686010107	Indomie Kaldut Ayam 65g	Pcs	Rp1.000,00	Rp1.100,00	0	0	0	0	0	40,00	Rp40.000,00
4	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	Pcs	Rp4.500,00	Rp4.750,00	0	0	0	0	0	12,00	Rp54.000,00
5	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	Pcs	Rp4.500,00	Rp4.750,00	0	0	0	0	0	12,00	Rp54.000,00
6		Sun Bubur Pisang 120g										

Saldo Hutang: Rp0 Total Nilai Pembelian: Rp228.000,00

- Isi semua data pembelian yang tertera di nota pembelian hingga selesai kemudian tekan tombol 'Simpan (F4)' untuk mengakhiri (menyimpan hasil input).

Pembelian

Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Data Supplier (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Rp282.000,00

No Faktur: NB-200309-1953 Tanggal: 20/03/2009 Kode Supplier: S002 Nama Supplier: Arta Boga Cemerlang, PT Tgl Jatuh Tempo: 25/03/2009

Jenis Transaksi: ☐ Tunai ☒ Kredit Potong Kas

No	Kode Barang	Nama Barang	Sat	Harga Beli	Harga Jual	Disc-1	Disc-2	Disc-3	Disc-4	PPN	Jumlah	SubTotal
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	Pcs	Rp1.000,00	Rp1.200,00	0	0	0	0	0	40,00	Rp40.000,00
2	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Pcs	Rp1.000,00	Rp1.400,00	0	0	0	0	0	40,00	Rp40.000,00
3	0089686010107	Indomie Kaldut Ayam 65g	Pcs	Rp1.000,00	Rp1.100,00	0	0	0	0	0	40,00	Rp40.000,00
4	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	Pcs	Rp4.500,00	Rp4.750,00	0	0	0	0	0	12,00	Rp54.000,00
5	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	Pcs	Rp4.500,00	Rp4.750,00	0	0	0	0	0	12,00	Rp54.000,00
6	0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g										

Saldo Hutang: Rp0 Total Nilai Pembelian: Rp282.000,00

- Jika transaksi pembelian yang anda lakukan berjenis 'Kredit' maka akan muncul kotak isian yang menanyakan jumlah uang muka yang anda berikan ke supplier atas faktur tersebut.
- Jika tidak ada uang muka yang diberikan, cukup tekan tombol 'Simpan' atau tekan 'Alt+N' untuk mengakhiri proses input. Akan ada konfirmasi seperti tampak di bawah ini.

Konfirmasi

Data Sudah Tersimpan

OK

- Setelah itu akan muncul konfirmasi apakah anda akan mencetak arsip transaksi pembelian yang barusan anda input, tekan tombol 'No' jika anda tidak ingin mencetaknya.



- Untuk mengecek apakah data pembelian sudah masuk ke stok barang, anda dapat masuk ke Data Barang (tekan Alt+B) dan melihat stok barang yang bersangkutan di kolom 'Stok Aktual' seperti pada ilustrasi berikut:

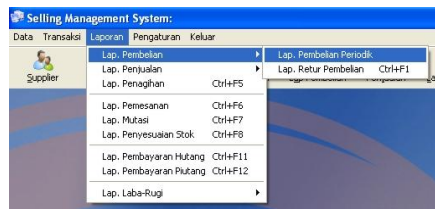
No	Kode Barang	Nama Barang	Kelompok	Satuan	Margin %	Disc %	Stok Aktual	Harga Beli	Harga Jual 1	Harga Jual 2
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 49g	Mie Instant	Pcs	20		40,00	Rp1.000,00	Rp1.100,00	Rp0,00
2	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	Mie Instant	Pcs	10		40,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
3	0089686010343	Indomie Rasa Soto 70g	Mie Instant	Pcs		0	40,00	Rp1.000,00	Rp1.400,00	Rp0,00
4	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Mie Instant	Pcs	40		40,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
5	0089686017076	Sarimi Ayam Bawang 70g	Mie Instant	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
6	0089686017618	Sarimi Goreng 78g	Mie Instant	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
7	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	Makanan Bayi	Pcs	5,56		12,00	Rp1.500,00	Rp4.750,00	Rp0,00
8	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	Makanan Bayi	Pcs	5,56		12,00	Rp1.500,00	Rp4.750,00	Rp0,00
9	0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	Makanan Bayi	Pcs	5,56		12,00	Rp1.500,00	Rp4.750,00	Rp0,00
10	0120001	Beras Curah Pandan Wangi	Telur/Gula/Beras	Kg		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
11	0120002	Telur Ayam Negeri	Telur/Gula/Beras	Kg		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
12	0120003	Telur Ayam Kampung	Telur/Gula/Beras	Btr		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
13	8991102300421	Tango Wafer Chocolate 180g	Makanan Ringan	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
14	8991102300544	Tango Wafer Vanilla 180g	Makanan Ringan	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
15	8991102302609	Tango Wafer Chocolate 80g	Makanan Ringan	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
16	8991102302708	Tango Wafer Vanilla 80g	Makanan Ringan	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
17	8999999712389	Sunsilk Black Shine 400ml	Shampoo	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
18	8999999712396	Sunsilk Black Shine 200ml	Shampoo	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
19	8999999712402	Sunsilk Black Shine 100ml	Shampoo	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
20	8999999712419	Sunsilk Black Shine 5ml	Shampoo	Pcs		0	0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00

- Seperti yang terlihat di atas, 'Stok Aktual' untuk masing-masing barang yang tadi anda isikan transaksi pembelannya dan sudah terakumulasikan di record barang yang bersangkutan. Kolom 'Margin' dan kolom 'Harga Beli' serta 'Harga Jual 1' otomatis akan terisi.

2) Laporan Pembelian

Untuk melihat hasil transaksi pembelian:

- Pilih menu 'Laporan -> Lap. Pembelian -> Lap. Pembelian Periodik', lalu tekan enter (atau tekan Alt+A)



- Anda bisa melakukan koreksi terbatas di sini, misalnya jika pada saat mengisi transaksi pembelian terdapat kesalahan yang terlanjur dilakukan, namun koreksi yang bisa dilakukan hanya sebatas mengubah 'Harga Beli', 'Discount (D-1,D-2,D-3,D-4)' dan 'PPN' (area dengan warna latar hijau), caranya yaitu:

- ✓ Tekan tombol 'Ubah (F3)' dan arahkan kursor/mouse ke record barang yang bersangkutan.
- ✓ Tekan tombol 'Simpan (F4)' untuk mengakhiri.

Laporan Pembelian Periodik

Ubah (F3) Simpan (F4) Batalkan (F6) Cetak (F7) Cetak Bukti Pembelian (F8) Keluar (Esc) Export Data

Mulai Tanggal: 20/03/2009 Sampai: 20/03/2009 Berdasarkan: Faktur

No	Tanggal	No Faktur Beli	Supplier	Tipe	Operator	Nilai Pembelian
1	20/03/2009	NB-200309-1953	Arta Boga Cemerlang, PT	Kredit	ADMIN	Rp282.000,00
Total						Rp282.000,00

Cari Berdasarkan: Kode Barang Nama Barang

No	Faktur Beli	Kode	Nama Barang	Jml	Sat	Harga	D-1	D-2	D-3	D-4	PPN	SubTotal
1		0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	40,00	Pcs	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00
2		0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	40,00	Pcs	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00
3		0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	40,00	Pcs	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00
4	NB-200309-1953	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	12,00	Pcs	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00
5		0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	12,00	Pcs	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00
6		0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	12,00	Pcs	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00
Total						156,00						Rp282.000,00

- Bagaimana jika ingin mengubah jumlahnya? Pada contoh di atas anda sudah meng-input jumlah barang 'Indomie Ayam Bawang...' sejumlah 40 pcs, tapi sebenarnya jumlah yang benar adalah 80 pcs?
 - ✓ Cara pertama adalah lakukan transaksi pembelian lagi sejumlah barang yang kurang (40 pcs) tadi atas barang 'Indomie Ayam Bawang...'. Jadi nanti akan ada 2 laporan transaksi pembelian atas barang yang bersangkutan.
 - ✓ Cara lain, dengan menghapus data pembelian tersebut (lewat Transaksi **Retur Pembelian**), dan melakukan Transaksi Pembelian ulang. Tapi cara ini lebih efektif kalau jumlah item barang yang anda input tidak terlalu banyak. Jika jumlah item barangnya cukup banyak kami sarankan untuk menggunakan cara pertama, untuk menghemat waktu dan tenaga (tidak meng-input dari awal lagi).

3) Retur Pembelian

- Contoh lain bagaimana jika jumlah barang yang benar adalah 20 pcs? Bukan 40 pcs? Artinya jumlah barang yang diinput kelebihan 20 pcs. Untuk mengoreksinya, lakukan **Retur Pembelian**. Masuk ke menu 'Transaksi -> Retur Pembelian', kemudian tekan enter (atau tekan Ctrl+B).



- Masukkan 'Nomor Faktur' pembelian dari barang yang akan anda retur, hingga tampak seluruh data pembelian.
- Arahkan kursor ke kolom 'Retur' (latar warna hijau), kemudian isikan jumlah returnnya. Tekan tombol 'Simpan (F4)' untuk menyimpan nilai retur

Tips: Jika anda lupa nomor faktur pembelian dari barang yang bersangkutan, tekan **F8** untuk **link** ke **Laporan pembelian**, anda bisa melihat data-data pembelian kemudian memilihnya (tekan **Esc**).

Retur Pembelian

Simpan (F4) Batal (F6) Hapus Faktur (F5) **Lap Pembelian (F8)** Keluar (Esc)

Nomor Faktur: NB-200309-1953 Kode Supplier: 3002 Pencarian Data:
 Jenis Transaksi: Kredit Nama Supplier: Arta Boga Cemerlang, PT ☐ Kode Barang ☐ Nama Barang
 Tanggal Retur: 20/03/2009 Jatuh Tempo: 20/03/2009

No	Kode	Nama Barang	Stok	Harga Beli	D-1	D-2	D-3	D-4	PPN	SubTotal	Retur	Nilai Retur
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	40,00	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00	20,00	Rp20.000,00
2	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	40,00	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00	0,00	Rp0,00
3	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	40,00	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00	0,00	Rp0,00
4	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	12,00	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00	0,00	Rp0,00
5	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	12,00	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00	0,00	Rp0,00
6	0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	12,00	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00	0,00	Rp0,00
Total Nilai Retur											Rp20.000	

- Selain mengurangi jumlah stok barang sejumlah retur yang dilakukan, nilai total faktur pembelian juga akan berkurang senilai jumlah retur barang dikalikan harga beli barang yang bersangkutan. Contoh di atas, jika melakukan retur terhadap barang "Indomie Ayam Bawang..." senilai Rp20.000,- (Rp1.000,- dikalikan 20 pcs). maka nilai pembelian barang pada laporan pembelian yang semula totalnya Rp282.000,- sudah berubah menjadi Rp262.000,- (Rp282.000,- dikurangi Rp20.000,-). Jumlah stok juga akan mengalami pengurangan, yang tadinya sejumlah 40 pcs akan menjadi 20 pcs (40 pcs dikurangi 20 pcs). Nilai faktur pembelian akan berubah setelah melakukan retur:

Laporan Pembelian Periodik

Ubah (F3) Simpan (F4) Batal (F6) Cetak (F7) Cetak Bukti Pembelian (F8) Keluar (Esc) Export Data

Mulai Tanggal: 20/03/2009 Sampai: 20/03/2009 Berdasarkan: Faktur Tampilkan:

No	Tanggal	No Faktur Beli	Supplier	Tipe	Operator	Nilai Pembelian
1	20/03/2009	NB-200309-1953	Arta Boga Cemerlang, PT	Kredit	ADMIN	Rp282.000,00
Total						Rp262.000,00

Cari Berdasarkan: ☐ Kode Barang ☐ Nama Barang

No	Faktur Beli	Kode	Nama Barang	Jmlt	Sal	Harga	D-1	D-2	D-3	D-4	PPN	SubTotal
1		0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	20,00	Pcs	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp20.000,00
2		0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	40,00	Pcs	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00
3		0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	40,00	Pcs	Rp1.000,00	0	0	0	0	0	Rp40.000,00
4	NB-200309-1953	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	12,00	Pcs	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00
5		0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	12,00	Pcs	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00
6		0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	12,00	Pcs	Rp4.500,00	0	0	0	0	0	Rp54.000,00
Total												136,00
												Rp262.000,00

- Stok barang ('Stok Aktual') dapat berubah oleh kondisi:
 - ✓ Terjadi pembelian barang (menambah saldo stok) atau retur pembelian (mengurangi saldo stok) terhadap barang yang bersangkutan.
 - ✓ Terjadi penjualan barang (mengurangi saldo stok) atau retur penjualan (menambah saldo stok) terhadap barang yang bersangkutan.
 - ✓ Terjadi penyesuaian stok terhadap barang yang bersangkutan (mengurangi saldo stok)
 - ✓ Anda tidak dapat melakukan perubahan 'Stok Aktual' secara langsung pada 'Data Barang'.

- Stok barang juga akan berkurang sejumlah nilai retur yang dilakukan:

Data Barang

Tambah (F2) Ubah (F3) Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Cetak (F7) Klp Barang (F8) Keluar (Esc) ☐ Kode Barang Otomatis ☐ Status Non-Aktif Export Data

Pencarian Berdasarkan

No	Kode Barang	Nama Barang	Kelompok	Satuan	Margin %	Disc %	Stok Aktual	Harga Beli	Harga Jual 1	Harga Jual 2
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	Mie Instant	Pcs	20	0	70,00	Rp0,00,00	Rp1,200,00	Rp0,00
2	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	Mie Instant	Pcs	10	0	40,00	Rp0,00,00	Rp1,100,00	Rp0,00
3	0089686010343	Indomie Rasa Soto 70g	Mie Instant	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
4	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Mie Instant	Pcs	40	0	70,00	Rp1,000,00	Rp1,400,00	Rp0,00
5	0089686017076	Sarimi Ayam Bawang 70g	Mie Instant	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
6	0089686017618	Sarimi Goreng 78g	Mie Instant	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
7	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	Makanan Bayi	Pcs	5,56	0	12,00	Rp4,500,00	Rp4,750,00	Rp0,00
8	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	Makanan Bayi	Pcs	5,56	0	12,00	Rp4,500,00	Rp4,750,00	Rp0,00
9	0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	Makanan Bayi	Pcs	5,56	0	12,00	Rp4,500,00	Rp4,750,00	Rp0,00
10	0120001	Beras Curah Pandan Wangi	Telor/Gula/Beras	Kg	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
11	0120002	Telur Ayam Negeri	Telor/Gula/Beras	Kg	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
12	0120003	Telur Ayam Kampung	Telor/Gula/Beras	Btr	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
13	8991102300421	Tango Wafer Chocolate 180g	Makanan Ringan	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
14	8991102300544	Tango Wafer Vanilla 180g	Makanan Ringan	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
15	8991102302609	Tango Wafer Chocolate 80g	Makanan Ringan	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
16	8991102302708	Tango Wafer Vanilla 80g	Makanan Ringan	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
17	8999999712389	Sunsilk Black Shine 400ml	Shampoo	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
18	8999999712396	Sunsilk Black Shine 200ml	Shampoo	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
19	8999999712402	Sunsilk Black Shine 100ml	Shampoo	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00
20	8999999712419	Sunsilk Black Shine 5ml	Shampoo	Pcs	0	0	0,00	Rp0,00,00	Rp0,00,00	Rp0,00

5. Melakukan Transaksi Penjualan

1) Melakukan Penjualan

Jika langkah-langkah di atas sudah anda lakukan dengan benar, anda sudah siap untuk melakukan transaksi penjualan barang. Jangan lupa siapkan printer untuk mencetak faktur (cara setting printer bisa anda lihat pada **Bag. D - Pengaturan Aplikasi**)

- Pilih menu 'Transaksi -> Penjualan', tekan enter (atau tekan **Alt+J**).



- Nomor faktur akan muncul secara otomatis, tanggal transaksi juga akan muncul secara otomatis, jenis transaksi anda bisa memilih 'Tunai' atau 'Kredit'.
- Jika pembelinya adalah 'Umum', anda dapat langsung mengisi barang apa saja yang akan dijual, pastikan posisi kursor ada di kolom 'Kode Barang' (jika anda menggunakan **Barcode Scanner**). Jika tidak, anda bisa melakukan:
 - ✓ Pencarian data barang dengan mengarahkan kursor ke kolom 'Deskripsi Barang', tekan enter untuk memunculkan daftar barang.
 - ✓ Tekan huruf awal dari nama barang yang akan dicari, komputer otomatis akan mengarahkan kursor ke record yang terdekat.

Penjualan

Hapus (F5) Batal (F6) Bayar/Simpan (F7) Data Pelanggan (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Sun Bubur Pisang 120g

No. Faktur: NF-0903210001
 Tanggal: 21/03/2009
 Jenis Transaksi: ☒ Tunai ☐ Kredit

Umum Belangan >> Kode
 Sales >> Nama
 Keterangan

No	Kode Barang	Deskripsi Barang	Sat	Harga	Jumlah	Disc %	PPN %	SubTotal
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	Pcs	Rp1.200,00	1,00	0	0	Rp1.200,00
2	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Pcs	Rp1.400,00	1,00	0	0	Rp1.400,00
3	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	Pcs	Rp1.100,00	1,00	0	0	Rp1.100,00
4	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	Pcs	Rp4.750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
5	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	Pcs	Rp4.750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
6	0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	Pcs	Rp4.750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
7								
				Total	6,00			Rp17.950,00

Total Nilai Penjualan: Rp17.950

- ✓ Harga barang akan muncul otomatis (Harga Jual 1) sesuai dengan 'Data Barang', masih bisa diubah jika pembeli melakukan penawaran (kecuali level operator).
- ✓ Jika anda mengisi 'Harga Jual 1', 'Harga Jual 2' dan 'Harga Jual 3' pada 'Data Barang' saat input barang, maka pilihan harga tersebut dapat dipilih dengan mengarahkan mouse ke kolom 'Harga' dan klik tanda panah ke bawah untuk memunculkan pilihan harga.

Penjualan

Hapus (F5) Batal (F6) Bayar/Simpan (F7) Data Pelanggan (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Sun Bubur Pisang 120g

No. Faktur: NF-0903210001
 Tanggal: 21/03/2009
 Jenis Transaksi: ☒ Tunai ☐ Kredit

Umum Belangan >> Kode
 Sales >> Nama
 Keterangan

No	Kode Barang	Deskripsi Barang	Sat	Harga	Jumlah	Disc %	PPN %	SubTotal
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	Pcs	Rp1.200,00	1,00	0	0	Rp1.200,00
2	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Pcs	Rp1.400,00	1,00	0	0	Rp1.400,00
3	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	Pcs	Rp1.100,00	1,00	0	0	Rp1.100,00
4	0089686535044	Sun Bubur Beras Merah 120g	Pcs	Rp4.750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
5	0089686535143	Sun Bubur Kacang Hijau 120g	Pcs	Rp4.750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
6	0089686535242	Sun Bubur Pisang 120g	Pcs	Rp4.750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
7								
				Total	6,00			Rp17.950,00

Total Nilai Penjualan: Rp17.950

- ✓ Ketik harga yang akan kita berikan di kolom 'Harga', tentukan 'Jumlah' nya (nilai awalnya selalu satu). Isikan 'Discount' atau 'PPN' jika ada dan tekan enter, untuk pengisian item barang berikutnya.

- ✓ Tekan '**Bayar/Simpan (F7)**' untuk menyelesaikan proses penjualan dan memunculkan kotak pembayaran yang menampilkan besarnya jumlah tagihan.

Penjualan

Hapus (F5) Batal (F6) **Bayar/Simpan (F7)** Data Pelanggan (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Rp2.050

No. Faktur: NF-0903210001
 Tanggal: 21/03/2009
 Jenis Transaksi: ☒ Tunai ☐ Kredit

Sales: Keterangan:

No	Kode Barang	Deskripsi Barang	Sat	Harga	Jumlah	Disc %	PPN %	SubTotal
1	0089686010015	Indomie Ayam	Bot	200,00	1,00	0	0	Rp1.200,00
2	0089686010947	Indomie Goreng	Bot	400,00	1,00	0	0	Rp1.400,00
3	0089686010107	Indomie Kaldu	Bot	100,00	1,00	0	0	Rp1.100,00
4	0089686535044	Sun Bubur Ber	Bot	750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
5	0089686535143	Sun Bubur Kac	Bot	750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
6	0089686535242	Sun Bubur Pise	Bot	750,00	1,00	0	0	Rp4.750,00
7								

Total **Rp17.950**

Bayar **Rp20.000**

Kembalian **Rp2.050**

Total Nilai Penjualan **Rp17.950**

- Pilihan pembayarannya, yaitu:
 - ✓ **Cash**, masukkan besar pembayaran, tekan enter untuk melihat uang kembalian.
 - ✓ **Credit Card** atau **Debit Card**, masukkan nomor kartu dan nama pengguna kartu tersebut (Jika menggunakan **Card Reader**, anda tidak perlu mengetikkan nomor dan nama pengguna kartu, cukup dengan menggesek kartu tersebut, komputer akan otomatis membaca dari **Card Reader** dan menampilkannya di layar).
- Pada posisi pembayaran, anda masih bisa kembali ke posisi input data, dengan menekan tombol '**Kembali**' (atau bisa juga dengan menekan **F7**), jika anda masih ingin melakukan koreksi atau mungkin masih ada item barang yang ingin ditambahkan/dikurangi.
- Tekan tombol '**Cetak**' (atau bisa juga dengan menekan enter pada kolom '**Kembalian**') untuk mencetak faktur penjualan dan menyimpan transaksi. Tekan tombol '**Simpan**' jika anda hanya ingin menyimpan transaksi tapi tidak ingin mencetak faktur penjualan. Sampai di sini transaksi penjualan sudah selesai, anda bisa melanjutkan dengan transaksi penjualan berikutnya.

Penjualan

Hapus (F5) Batal (F6) Bayar/Simpan (F7) **Data Pelanggan (F8)** Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Rp0

No. Faktur: NF-0903210002
 Tanggal: 21/03/2009
 Jenis Transaksi: ☐ Tunai ☒ Kredit

Sales: Keterangan:

Tgl. Jatuh Tempo: 21/03/2009

- Untuk transaksi penjualan secara kredit, masukkan terlebih dahulu '**Data Pelanggan**'. Pada **Form Penjualan**, ada **shortcut** untuk menuju '**Data Pelanggan**'. Anda bisa menekan tombol **F8** untuk memunculkan **Form Pelanggan**. Isi '**Kode Pelanggan**' dan '**Nama Pelanggan**'. Untuk '**Alamat**', '**Telepon**', '**Keterangan**' dan '**Disc**' bisa diisi atau dikosongkan.
- Jika hendak membatasi limit piutang pelanggan, isi kolom '**Limit Piutang**' dengan nilai limit yang dikehendaki.
- Anda bisa **me-listing** dulu daftar pelanggan anda, kemudian meng-input-nya satu per satu, seperti pada ilustrasi di bawah ini.

Data Pelanggan

Tambah (F2) Ubah (F3) Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Cetak (F7) Keluar (Esc) Export Data

Pencarian Berdasarkan Cari

No	Kode Pelanggan	Nama Pelanggan	Alamat	Telepon	Keterangan	Diskon %	Limit Piutang	Total Penjualan	Saldo Piutang
1	0000	UMUM				0	Rp0,00	Rp175.350,00	Rp0,00
2	0001	BUDI HARTONO	Jl. Ketapang 12 Bandung			0	Rp50.000,00	Rp0,00	Rp0,00
3	0002	IWAN GUNAWAN	Jl. Sarimanis 6 Bandung			0	Rp100.000,00	Rp0,00	Rp0,00
4	0003	RUSLI SUTANTO	Jl. Sudirman 90 Jakarta			0	Rp100.000,00	Rp0,00	Rp0,00
5	0004	ADITYAWARMAN	Jl. Thamrin 112 Jakarta			0	Rp50.000,00	Rp0,00	Rp0,00
6	0005	BAMBANG HARIMUKTI	Jl. Surapati 80 Bandung			0	Rp200.000,00	Rp0,00	Rp0,00

- Setelah mengisi 'Data Pelanggan', tekan tombol 'Keluar (Esc)' untuk mengakhiri dan otomatis akan kembali ke *Form Penjualan*.

Penjualan

Hapus (F5) Batal (F6) Bayar/Simpan (F7) Data Pelanggan (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Rp50.000

No. Faktur: NF-0903210002
 Tanggal: 21/03/2009
 Jenis Transaksi: ☐ Tunai ☒ Kredit >> Tgl. Jatuh Tempo: 21/03/2009 Sales: >> Kode:
 >> Nama: Keterangan:

No	Kode Barang	Deskripsi Barang	Sat	Harga	Jumlah	Diskon %
1	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	Pcs	Rp1.100,00	20,00	0
2	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Pcs	Rp1.400,00	20,00	0
3						
Total					40,00	

Limit Piutang: Rp0 Saldo Piutang: Rp0 Total Nilai Penjualan: Rp50.000

- Untuk mengakhiri transaksi tekan 'Bayar/Simpan (F7)', anda diminta memasukkan nilai uang muka (jika ada), jika tidak ada uang muka yang dibayarkan anda bisa menekan 'Cetak Faktur' untuk menyimpan dan mencetak faktur penjualan atau jika anda tidak ingin mencetak faktur, cukup tekan 'Simpan'.

Penjualan

Hapus (F5) Batal (F6) Bayar/Simpan (F7) Data Pelanggan (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Rp50.000

No. Faktur: NF-0903210002 < Umum > Belangan >> Kode: 0001
 Tanggal: 21/03/2009 >> Nama: BUDI HARTONO
 Jenis Transaksi: ☐ Tunai ☒ Kredit >> Tgl. Jatuh Tempo: 21/03/2009 Sales: Keterangan:

No	Kode Barang	Deskripsi Barang	Sat	Harga	Jumlah	Disc %	PPN %	SubTotal
1	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 35g	Pcs	Rp1.100,00	20,00	0	0	Rp22.000,00
2	0089686010947	Indomie Goreng	Pcs		20,00	0	0	Rp28.000,00
3								
								40,00
								Rp50.000,00

Total **Rp50.000**

Uang Muka **Rp0**

Limit Piutang: Rp50.000 Saldo Piutang: Rp0 Total Nilai Penjualan: Rp50.000

Tips:

- ✓ Jika pada saat mengisi item barang, total nilai penjualan sudah melebihi dari limit piutang yang anda berikan kepada pelanggan yang bersangkutan, maka komputer akan menampilkan pesan peringatan sebagai berikut:



- ✓ Peringatan tersebut akan terus muncul hingga anda mengurangi nilai total penjualan di bawah limit piutang yang sudah ditentukan (tapi transaksi masih bisa dilanjutkan, walaupun ada peringatan tersebut, hanya mengganggu proses input). Tujuannya agar anda aware bahwa transaksi tersebut sudah melebihi limit.
- ✓ Penting bagi anda untuk melakukan proses transaksi pembelian terlebih dahulu untuk memastikan stok barangnya sudah masuk ke sistem (komputer) baru melakukan transaksi penjualan agar anda tidak menerima pesan sebagai berikut pada saat transaksi penjualan:

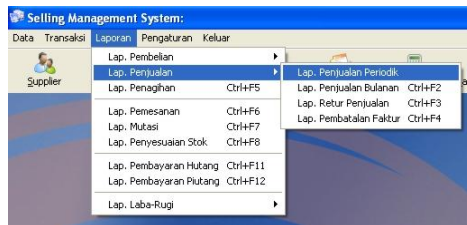


- ✓ Atau pesan peringatan seperti ini:



2) Laporan Penjualan

Untuk melihat laporan penjualan, pilih menu 'Transaksi -> Lap. Penjualan -> Lap. Penjualan Periodik', tekan enter (atau tekan Alt+L).



Pada laporan penjualan ini, anda dapat:

- Melihat nilai omzet penjualan dan nilai laba per faktur (hanya level admin).
- Melakukan koreksi pada faktur penjualan, jika anda melakukan kesalahan. Koreksi yang bisa anda lakukan hanya sebatas mengubah 'Harga Jual', 'Discount' dan 'PPN' (area dengan warna latar hijau).
- Tekan tombol 'Ubah (F3)' dan arahkan kursor ke record barang yang bersangkutan, jangan lupa menekan tombol 'Simpan (F4)' untuk mengakhiri (menyimpan).

Laporan Penjualan Periodik

Ubah (F3) Simpan (F4) Batal (F6) Cetak (F7) Cetak Faktur (F8) Cetak Surat Jalan (F9) Keluar (Esc) Export Data

Mulai Tanggal: 21/03/2009 Sampai: 21/03/2009 Berdasarkan: Faktur

No	No Faktur	Pelanggan	Tipe	Keterangan	Operator	Nilai Penjualan	Nilai Laba
1	NF-0903210001	UMUM	Tunai	ADMIN	ADMIN	Rp17.950,00	Rp1.450,00
2	NF-0903210002	BUDI HARTONO	Kredit	ADMIN	ADMIN	Rp50.000,00	Rp10.000,00
Total						Rp67.950,00	Rp11.450,00

Cari Berdasarkan: ☐ Kode Barang ☐ Nama Barang

No	Tanggal	No Faktur	Kode	Nama Barang	Jumlah	Sat	Harga	Disc %	PPN %	SubTotal
1	21/03/2009	NF-0903210002	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	20,00	Pcs	Rp1.100,00	0	0	Rp22.000,00
2	21/03/2009		0089686010947	Indomie Goreng Spesial 85g	20,00	Pcs	Rp1.400,00	0	0	Rp28.000,00
Total					40,00					Rp50.000,00

Tips:

Bagaimana jika ingin mengubah jumlah barang yang terjual? Misalnya pada contoh di atas anda sudah melakukan penjualan atas item barang 'Indomie Goreng Spesial...' sejumlah 20 pcs, tapi sebenarnya jumlah yang benar adalah 40 pcs?

- ✓ Cara pertama adalah melakukan transaksi penjualan baru sejumlah barang yang kurang (20 pcs) atas barang 'Indomie Goreng Spesial...'. Jadi nanti akan ada 2 laporan transaksi penjualan atas barang yang bersangkutan.
- ✓ Cara lain, yaitu dengan menghapus data penjualan (faktur) tersebut (lewat Transaksi Retur Penjualan), dan melakukan Transaksi Penjualan ulang. Tapi cara ini lebih efektif jika jumlah barang yang terjual tidak terlalu banyak. Jika jumlah barangnya cukup banyak disarankan untuk menggunakan cara pertama, untuk menghemat waktu dan tenaga (tidak meng-input dari awal lagi).

3) Retur Penjualan

Merujuk pada contoh sebelumnya, bagaimana jika jumlah barang yang benar adalah 10 pcs? Bukan 20 pcs? Artinya jumlah barang yang terjual kelebihan 10 pcs. Untuk mengoreksinya, anda harus melakukan 'Retur Penjualan'.

- Pilih menu 'Transaksi -> Retur Penjualan', kemudian tekan enter (atau tekan Ctrl+J).



- Masukkan nomor faktur penjualan dari barang yang akan diretur, hingga tampak seluruh data yang ada di faktur yang bersangkutan, arahkan kursor ke kolom 'Retur' (latar warna hijau),
- Isikan jumlah returnnya dan tekan tombol 'Simpan (F4)' untuk menyimpan hasil retur.

No	Kode	Nama Barang	Jumlah	Harga Jual	Disc %	PPN %	SubTotal	Retur	Nilai Retur
1	0089686010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	20,00	Rp1.100,00	0	0	Rp22.000,00	0,00	Rp0,00
2	0089686010947	Indomie Goreng Spesial 65g	20,00	Rp1.400,00	0	0	Rp28.000,00	10,00	Rp14.000,00

Total Nilai Retur: Rp14.000

- Retur penjualan sifatnya adalah menambah jumlah stok barang sejumlah retur yang anda lakukan, disamping itu nilai total faktur penjualan juga akan berkurang senilai jumlah retur barang dikalikan harga jual barang yang bersangkutan.
- Pada contoh di atas, misalnya anda melakukan retur terhadap barang 'Indomie Goreng Spesial...' senilai Rp14.000,- (Rp1.400,- dikalikan 10 pcs). Jika anda melihat kembali pada laporan penjualan maka nilai penjualan barang yang semula totalnya Rp50.000,- sudah berubah menjadi Rp36.000,- (Rp50.000,- dikurangi Rp14.000,-). Jumlah stok barang juga akan mengalami penambahan, yang tadinya sejumlah 10 pcs akan menjadi 24 pcs (10 pcs ditambah 14 pcs).

Tips: Jika anda lupa nomor faktur penjualan dari barang yang bersangkutan, tekan F8 untuk *link* ke Laporan penjualan, anda bisa melihat data-data penjualan kemudian memilihnya (tekan Esc). Otomatis anda akan kembali ke form Retur Penjualan, dan anda tinggal memasukkan nilai retur.

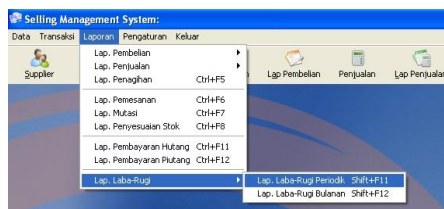
6. Melihat Laporan Laba/Rugi

Ada 3 cara untuk melihat Laba/Rugi:

- Cara pertama adalah melihatnya di 'Laporan Penjualan Periodik':
- Geser kursor ke arah kanan, maka akan terlihat kolom 'Nilai Laba' disamping 'Nilai Penjualan'. Nilai Laba (hanya untuk level admin) tersebut bisa ditampilkan berdasarkan *Faktur, Pelanggan, Barang atau Kelompok Barang, dsb.* Periode nya dapat anda ditentukan sendiri mulai dari tanggal tertentu sampai tanggal tertentu, harian, mingguan, bulanan.

Mulai Tanggal		01/05/2008	Sampai		01/05/2008	Berdasarkan	Faktur		Tampilkan
							Faktur		
							Pelanggan		
							Operator		
							Barang		
							Kelompok Barang		
							Pembayaran		
							Seleksan		
No	No Faktur	Pelanggan	Tipe	Operator	Nilai Penjualan	Nilai Laba			
1	NF-0805010001	UMUM	Tunai	SUPERADMIN	Rp17.400,00	Rp3.617,57			
2	NF-0805010002	UMUM	Tunai	SUPERADMIN	Rp23.900,00	Rp4.627,00			
3	NF-0805010003	UMUM	Tunai	SUPERADMIN	Rp79.875,00	Rp13.060,88			
Total					Rp121.175,00	Rp21.305,45			

- Cara kedua adalah melihat di laporan laba-rugi. Masuk ke menu 'Laporan -> Lap. Laba-Rugi -> Lap. Laba-Rugi Periodik', tekan enter (atau tekan Shift+F11).



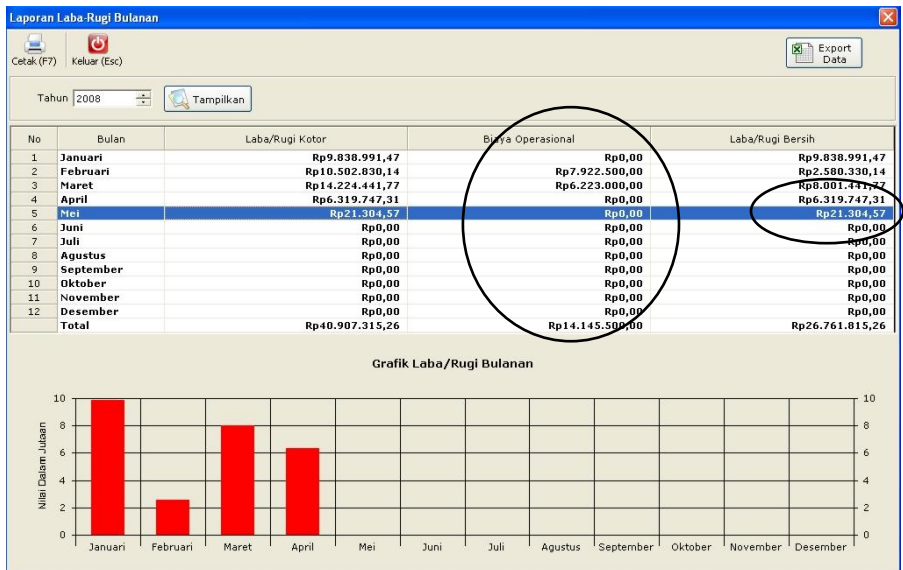
- Di sini, anda bisa melihat Laba/Rugi dari sudut FIFO (*First In First Out*). Item barang akan ditampilkan satu per satu mulai dari harga beli, harga jualnya dan laba/rugi yang dihasilkan. Jika data penjualan semakin banyak, untuk menampilkan laporan ini mungkin akan sedikit memakan waktu, karena proses *query* datanya memang satu persatu, per item barang. Karena itu kami sarankan untuk menggunakan cara pertama, untuk melihat Laba/Rugi secara cepat dan ringkas.

Laporan Laba Rugi Periodik									
Cetak (F7)		Keluar (Esc)		Tampilkan					
Mulai Tanggal: 01/05/2008		Sampai: 01/05/2008							
No	Kode Barang	Nama Barang	Terjual	Harga Beli	Harga Jual	Nilai Pembelian	Nilai Penjualan	Laba/Rugi	
1	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	10,00	Rp931,50	Rp1.200,00	Rp9.315,00	Rp12.000,00	Rp2.685,00	
2	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	2,00	Rp931,50	Rp1.200,00	Rp1.863,00	Rp2.400,00	Rp537,00	
3	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	1,00	Rp931,50	Rp1.200,00	Rp931,50	Rp1.200,00	Rp268,50	
4	0089686010015	Indomie Ayam Bawang 69g	13,00			Rp12.110,00	Rp15.600,00	Rp3.491,00	
5	0089686010046	Indomie Ayam Special 69g	10,00	Rp981,00	Rp1.300,00	Rp9.810,00	Rp13.000,00	Rp3.190,00	
6	0089686010046	Indomie Ayam Special 69g	10,00	Rp981,00	Rp1.300,00	Rp9.810,00	Rp13.000,00	Rp3.190,00	
7	0089686010046	Indomie Ayam Special 69g	20,00			Rp19.620,00	Rp26.000,00	Rp6.380,00	
9	008968664450	Sun Biscuit Rasa Pisang 75g	1,00			Rp3.569,00	Rp4.250,00	Rp681,00	
11	8886022971298	ABC Alkaline AA LR-6	1,00			Rp7.671,00	Rp9.950,00	Rp2.279,00	
15	8992696409101	Nescafe 3in1 Cream 20g	31,00			Rp20.083,00	Rp24.800,00	Rp4.717,00	
17	9311931029017	Indocafe Capuccino 25g	1,00			Rp968,00	Rp1.200,00	Rp232,00	
19	9311931184037	Indocafe Coffeemix 5x20g	2,00			Rp7.600,00	Rp8.500,00	Rp900,00	
21	9311931189018	Indocafe Cappuccino 5x25g	5,00			Rp28.250,00	Rp30.875,00	Rp2.625,00	
Total Pembelian			Rp99.870		Total Penjualan	Rp121.175	Laba Kotor	Rp21.305	
					Total Biaya	Rp0	Laba Bersih	Rp21.305	

- Cara terakhir, melihat laporan laba-rugi tahunan (bulan per bulan) dengan tampilan grafik, pilih menu 'Laporan -> Lap. Laba-Rugi -> Lap. Laba-Rugi Tahunan', tekan enter (atau tekan Shift+F12).



- Anda bisa melihat laporan laba-rugi dari bulan ke bulan disertai grafik pembeding.



- Pada ilustrasi di atas, terlihat kolom kolom 'Biaya Operasional' yang sifatnya mengurangi laba, sehingga anda bisa melihat Laba/Rugi bersih bulan per bulan. Cara memasukkan biaya operasional adalah dengan memilih menu 'Transaksi -> Biaya Operasional', tekan enter (atau tekan Alt+O)



- Tekan 'Tambah (F2)', maka akan tampak baris kosong yang harus kita isi datanya. Masukkan deskripsi biaya yang bersangkutan serta jumlahnya. Kolom 'Kas' anda *checklist* jika biaya tersebut dibayar dari pengambilan uang di kas.
- Tekan tombol 'Simpan (F4)' untuk menyimpan. Jika kolom 'Kas' di-*checklist* maka otomatis data operasional yang bersangkutan akan mengurangi Saldo Kas.

Biaya Operasional				
Tambah (F2) Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Cetak (F7) Keluar (Esc) Export Data				
Mulai Tanggal: 01/03/2008 Sampai: 31/03/2008 Tampilkan				
No	Tanggal	Deskripsi	Jumlah	Kas
1	01/03/2008	SERVICE MTR TOBY	Rp55.000,00	✓
2	01/03/2008	ISI GALON	Rp3.500,00	✓
3	01/03/2008	PLASTIK PM	Rp99.000,00	✓
4	01/03/2008	BENSIN JENZET	Rp50.000,00	✓
5	02/03/2008	BENSIN MTR TOBY	Rp10.000,00	✓
6	04/03/2008	BENSIN MTR TOBY	Rp10.000,00	✓
7	04/03/2008	ISI GALON	Rp3.500,00	✓
8	08/03/2008	BENSIN MTR TOBY	Rp10.000,00	✓
9	08/03/2008	PASANG SEPANDUK	Rp20.000,00	✓
10	09/03/2008	BENSIN MTR BAS	Rp10.000,00	✓
11	09/03/2008	BENSIN JENZET	Rp50.000,00	✓
12	09/03/2008	ISI GALON	Rp3.500,00	✓
13	12/03/2008	FOTO COPY FAKTUR PEMBAYARAN	Rp5.000,00	✓
14	12/03/2008	BELANJA MINYAK	Rp60.000,00	✓
15	12/03/2008	UANG LEMBUR	Rp30.000,00	✓
16	12/03/2008	ISI GALON	Rp3.500,00	✓
17	12/03/2008	GAJI PM	Rp5.800.000,00	✓
Total Biaya Operasional			Rp6.223.000	

7. Melihat Transaksi Kas

Transaksi Kas di sini berfungsi mencatat semua detail (Kas Masuk/Kas Keluar) yang dilakukan secara tunai. Yang dikategorikan sebagai 'Kas Masuk' adalah transaksi penjualan tunai, pembayaran piutang. Sedangkan yang masuk kategori 'Kas Keluar' adalah retur penjualan tunai, biaya operasional (dengan meng-checklist kolom kas), pembayaran hutang (dengan meng-checklist kolom kas). Pilih menu 'Transaksi -> Kas', kemudian tekan enter (atau tekan **Alt+K**).



- Anda bisa melakukan *filterisasi* pada hasil transaksi kas berdasarkan operator (pengguna). Hal ini berguna jika anda ingin melihat jumlah setoran kas tiap kasir pada hari yang sama tapi berbeda *shift*. Pilih terlebih dahulu nama operator/kasir yang bersangkutan kemudian tekan tombol 'Filter'.
- Anda juga bisa melakukan peng-*input*-an data secara manual misalnya jika terjadi penarikan uang atau penambahan saldo.
 - ✓ Gunakan tombol 'Tambah (F2)' untuk menambah data.
 - ✓ 'Ubah (F3)' untuk mengubah data.
 - ✓ 'Hapus (F5)' untuk menghapus data.
 - ✓ 'Simpan (F4)' jika ingin menyimpan hasil input kas.
- Data Kas yang berasal dari transaksi (penjualan tunai, pembayaran piutang, retur penjualan, biaya operasional, pembayaran hutang) yang di-*generate* oleh komputer secara otomatis tidak dapat **DIUBAH** atau **DIHAPUS!**

Kas				
Tambah (F2) Ubah (F3) Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Cetak (F7) Keluar (Esc)				
Mulai Tanggal: 01/03/2008		Sampai: 31/03/2008		Tampilkan
		Operator: ACEP		Filter
No	Tanggal	Deskripsi		Kas Keluar
2027	12/03/2008	Penjualan Dari No. Faktur NF-0903120027	ACEP	
2028	12/03/2008	Penjualan Dari No. Faktur NF-0903120028	ADE HAMKA	Rp0,00
2029	12/03/2008	Penjualan Dari No. Faktur NF-0903120029	ADMIN	Rp0,00
2030	12/03/2008	Penjualan Dari No. Faktur NF-0903120030	ANDINI	Rp0,00
2031	12/03/2008	Penjualan Dari No. Faktur NF-0903120031	AULIA R	Rp0,00
2032	12/03/2008	Penjualan Dari No. Faktur NF-0903120032	BASTOMI	Rp0,00
2033	12/03/2008	FOTO COPY FAKTUR PEMBAYARAN	DURNI	Rp0,00
2034	12/03/2008	BELANJA MINYAK	ERNA	Rp0,00
2035	12/03/2008	MUNCUL MAS 20030316		Rp13.950,00
2036	12/03/2008	SMU 01650-0000012086		Rp48.300,00
2037	12/03/2008	PRIMA 26082390		Rp0,00
2038	12/03/2008	PRIMA 26082369		Rp0,00
2039	12/03/2008	SBS RD30800070		Rp60.000,00
2040	12/03/2008	HENZ ABC IND 4678792		Rp0,00
2041	12/03/2008	CITRA BARU BUSANA		Rp314.700,00
2042	12/03/2008	ROXY PRAMESWARI 60367547		Rp583.400,00
2043	12/03/2008	TK H. NASIR		Rp0,00
2044	12/03/2008	Penjualan Dari No. Faktur NF-0903120033		Rp78.800,00
2045	12/03/2008	UANG LEMBUR		Rp0,00
2046	12/03/2008	ISI GALON		Rp106.000,00
2047	12/03/2008	GAJI PM		Rp554.400,00
				Rp248.400,00
				Rp276.000,00
				Rp567.300,00
				Rp1.163.500,00
				Rp0,00
				Rp30.000,00
				Rp0,00
				Rp3.500,00
				Rp0,00
				Rp5.800.000,00
Saldo Akhir Periodik				
Jumlah Uang Masuk: Rp130.096.556				
Jumlah Uang Keluar: Rp45.430.686				
				Rp84.665.870

8. Melakukan Penyesuaian Stok

Kadang kala stok barang yang ada di aplikasi (komputer) tidak sesuai dengan stok barang real di gudang atau pajangan (rak/gondola). Biasanya hal ini anda ketahui setelah anda melakukan stok opname dan ternyata ada selisih barang di lapangan yang tidak sesuai dengan stok aktual di aplikasi, penyebabnya bisa bermacam-macam, bisa karena barang hilang, rusak atau hal lain. Anda bisa menyesuaikan stok yang ada di aplikasi (komputer) agar sama dengan kondisi real stok barang yang ada.

- Pilih menu 'Transaksi -> Penyesuaian Stok', kemudian tekan enter (atau Ctrl+S).



- Ada beberapa option dalam form penyesuaian stok ini, jika anda meng-checklist option 'Stok Barang > 0' maka hanya akan ditampilkan item-item barang yang stoknya lebih besar dari 0, stok barang yang nilainya 0 tidak akan ditampilkan.
- Jika anda meng-checklist option 'Nilai Barang' maka akan ditampilkan item barang dengan harga beli terakhir item barang yang bersangkutan. Di sini anda bisa melihat nilai persediaan barang berdasarkan stok dan harga terakhir setiap item barang yang ada.
- Option 'Bebankan Ke Biaya Operasional' jika di-checklist artinya setiap penyesuaian stok yang anda lakukan akan menjadi beban biaya operasional, yang nantinya akan diperhitungkan nilainya sebagai komponen pengurangan nilai laba.
- Anda bisa melakukan filter pada kelompok barang tertentu untuk memudahkan anda melakukan penyesuaian data. Tujuannya untuk mempersempit ruang lingkup kerja anda.
- Misalnya pada ilustrasi di bawah ini, kelompok barang yang dipilih adalah 'Mie Instant'.

Penyesuaian Stok

Ubah (F3) Simpan (F4) Batal (F6) Cetak (F7) Keluar (Esc) Export Data

Kelompok Barang: **Mie Instant** Filter Pencarian Data: Kode Barang / Nama Barang Cari

☐ Stok Barang > 0 ☐ Nilai Barang ☒ Bebankan Ke Biaya Operasional

No	Kode	Nama Barang	Kelompok	Stok Komputer	Stok Real	Satuan
59	8992388111	Minuman Botol	Mie Instant	88,00	88,00	Pcs
60	8992388112	Minuman Gelas	Mie Instant	71,00	71,00	Pcs
61	8992388121	Minuman Kaleng	Mie Instant	23,00	23,00	Pcs
62	8992388121038	Minuman Kotak	Mie Instant	16,00	16,00	Pcs
63	8992388121045	Minyak Goreng	Mie Instant	23,00	23,00	Pcs
64	8992388121052	Nugget	Mie Instant	23,00	23,00	Pcs
65	8992388121243	ABC Mie Cup Ayam Bawang 60g	Mie Instant	23,00	23,00	Pcs
66	8992388121250	ABC Mie Cup Soto Ayam 60g	Mie Instant	21,00	21,00	Pcs
67	8992718001504	ABC Mie Cup Semur Ayam Pds 60g	Mie Instant	19,00	19,00	Pcs
68	8992718001603	Cup Noodles Rasa Ayam 65g	Mie Instant	23,00	23,00	Pcs
69	8992718210722	Cup Noodles Beef Flavour 65g	Mie Instant	0,00	0,00	Pcs
70	8992718210753	TopRamen Ayam Bawang 45g	Mie Instant	137,00	137,00	Pcs
71	8992718410108	TopRamen Mie Goreng 45g	Mie Instant	138,00	138,00	Pcs
72	8992718852885	TopRamen Baso Sapi 45g	Mie Instant	36,00	36,00	Pcs
73	8992718852908	TopRamen Baru Rasa Ayam Bawang 62g	Mie Instant	31,00	31,00	Pcs
74	8996015201116	TopRamen Baru Rasa Baso Sapi 65g	Mie Instant	252,00	252,00	Pcs
75	899601520130	Mie Gelas Rasa Ayam Bawang 32g	Mie Instant	398,00	398,00	Pcs
76	899601520154	Mie Gelas Rasa Kari Ayam 32g	Mie Instant	211,00	211,00	Pcs
77	899601520178	Mie Gelas Rasa Soto Ayam 32g	Mie Instant	200,00	200,00	Pcs
78	8998866200301	Mie Gelas Rasa Baso Sapi 32g	Mie Instant	737,00	737,00	Pcs
79	8998866200318	Sedaap Mie Goreng 91g	Mie Instant	328,00	328,00	Pcs
80	8998866200325	Sedaap Mie Ayam Bawang 70g	Mie Instant	282,00	282,00	Pcs
81	8998866200332	Sedaap Mie Rasa Soto 75g	Mie Instant	252,00	252,00	Pcs
82	8998866200448	Sedaap Mie Kari Ayam 72g	Mie Instant	191,00	191,00	Pcs
83	8998866200509	Sedaap Mie Sambal Goreng 88g	Mie Instant	266,00	266,00	Pcs

- Untuk melakukan penyesuaian stok, tekan 'Ubah (F3)' dan bawa kursor ke kolom 'Stok Real' (latar warna hijau), misalnya pada contoh di bawah, anda mengubah stok 'Sarimi Ayam Bawang...' dari 213 menjadi 200. Tekan 'Simpan (F4)' untuk menyimpan (anda bisa melakukan perubahan pada beberapa record barang sebelum anda menyimpan hasilnya). Tekan 'Yes' setelah konfirmasi 'Simpan Penyesuaian Stok'.

Penyesuaian Stok

Ubah (F3) Simpan (F4) Batal (F6) Cetak (F7) Keluar (Esc) Export Data

Sarimi Ayam Bawang 70g

Kelompok Barang: **Mie Instant** Filter Pencarian Data: Kode Barang / Nama Barang Cari

☐ Stok Barang > 0 ☐ Nilai Barang ☒ Bebankan Ke Biaya Operasional

No	Kode	Nama Barang	Kelompok	Stok Komputer	Stok Real	Satuan
1	0089660000016	Mi Telor Merah 3 ayam 200g	Mie Instant	13,00	13,00	Pcs
2	0089660000061	Mi Telor Kuning 3 Ayam 200g	Mie Instant	7,00	7,00	Pcs
3	0089660010015	Indomie Ayam Bawang 69g	Mie Instant	121,00	121,00	Pcs
4	0089660010046	Indomie Ayam Special 69g	Mie Instant	155,00	155,00	Pcs
5	0089660010107	Indomie Kaldu Ayam 65g	Mie Instant	124,00	124,00	Pcs
6	0089660010343	Indomie Rasa Soto 70g	Mie Instant	125,00	125,00	Pcs
7	0089660010527	Indomie Kari Ayam 72g	Mie Instant	128,00	128,00	Pcs
8	0089660010947	Indomie Goreng Spesial 85g	Mie Instant	309,00	309,00	Pcs
9	0089660011289	Indomie Kacang Bandung 75g	Mie Instant	123,00	123,00	Pcs
10	0089660014280	Supermie Ayam Bawang 70g	Mie Instant	309,00	309,00	Pcs
11	0089660017076	Sarimi Ayam Bawang 70g	Mie Instant	213,00	200,00	Pcs
12	0089660017618	Sarimi Goreng 78g	Mie Instant	0,00	0,00	Pcs
13	0089660023015	Sakura Ayam Spesial 50g	Mie Instant	591,00	591,00	Pcs
14	0089660023404	Sakura Kecap Pedas 50g	Mie Instant	513,00	513,00	Pcs
15	0089660023770	Sakura Mie Goreng 50g	Mie Instant	215,00	215,00	Pcs
16	0089660038026	Pop Bihun Ayam Bawang 50g	Mie Instant	9,00	9,00	Pcs
17	0089660038071	Pop Bihun Soto Ayam Spesial 63g	Mie Instant	0,00	0,00	Pcs
18	0089660038613	Pop Bihun Spesial Goreng 77g	Mie Instant	57,00	57,00	Pcs
19	0089660040159	Indomie Mie Kriting AP 90g	Mie Instant	41,00	41,00	Pcs
20	0089660040630	Indomie Kering Goreng Spesial 91g	Mie Instant	97,00	97,00	Pcs
21	0089660041705	Indomie Goreng Jumbo 129g	Mie Instant	39,00	39,00	Pcs
22	0089660041767	Indomie Goreng Jumbo AP 128g	Mie Instant	45,00	45,00	Pcs
23	0089660059717	Indomie Goreng Kriuk Ayam 90g	Mie Instant	101,00	101,00	Pcs
24	0089660059748	Indomie Goreng Kriuk Bawang 90g	Mie Instant	104,00	104,00	Pcs
25	0089660059779	Indomie Goreng Kriuk Pedas 90g	Mie Instant	62,00	62,00	Pcs

Konfirmasi
Simpan Penyesuaian Stok?
Yes No

- Anda bisa memanfaatkan fasilitas pencarian data untuk memudahkan anda dalam menemukan item barang tertentu, bisa berdasarkan kode barang atau nama barang (Ctrl + K atau Ctrl + N untuk mengurutkan data) dan tekan tombol HOME untuk berpindah ke kotak pencarian.

- Penyesuaian stok ini hanya bisa dilakukan untuk item barang yang stoknya berkurang. Untuk item barang yang kelebihan stok, lakukan *transaksi pembelian barang* sejumlah stok yang berlebih untuk barang yang bersangkutan itu, pilih supplier 'Penyesuaian Stok'. Misalnya item barang 'Sarimi Goreng...' menurut stok komputer jumlahnya 0 (kosong), ternyata di gudang/rak/gondola masih ada sejumlah 40 pcs, agar stoknya di komputer sama, anda harus lakukan pembelian barang, seperti ilustrasi di bawah ini:

Pembelian

Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Data Supplier (F8) Data Barang (F9) Keluar (Esc)

Sarimi Goreng 78g

No Faktur: NB-250309-1435 ☐ Otomatis

Tanggal: 25/03/2009

Kode Supplier: 0001

Jenis Transaksi: ☒ Tunai ☐ Kredit ☐ Potong Kas

Nama Supplier: Penyesuaian Stok

No	Kode Barang	Nama Barang	Sat	Harga Beli	Harga Jual	Disc-1	Disc-2	Disc-3	Disc-4	PPN	Jumlah	SubTotal
1	0089686017618	Sarimi Goreng 78g	Pcs	Rp0,00	Rp0,00	0	0	0	0	0	40,00	Rp0,00
2												

Total Nilai Pembelian **Rp0,00**

- Setiap penyesuaian stok yang anda lakukan akan berdampak pada penambahan biaya operasional, maka pada *Form Biaya Operasional* akan muncul record yang otomatis akan menghitung kerugian tadi.

Biaya Operasional

Tambah (F2) Simpan (F4) Hapus (F5) Batal (F6) Cetak (F7) Keluar (Esc)

Mulai Tanggal: 01/03/2009 Sampai: 22/03/2009

No	Tanggal	Deskripsi	Jumlah	Kas
1	01/03/2009	Bayar Listrik Februari	Rp355.000,00	☒
2	02/03/2009	Bayar Telpn + Speedy	Rp425.000,00	☒
3	03/03/2009	Bayar Retribusi Sampah + Iuran Bulanan	Rp35.000,00	☒
4	10/03/2009	Bayar Uang Parkir + Bensin	Rp12.000,00	☒
5	22/03/2009	Biaya Penyesuaian Stok Barang Sarimi Ayam Bawang 70g	Rp12.480,00	☐

Total Biaya Operasional **Rp839,480**

Tips: Jika anda tidak ingin hasil penyesuaian stok masuk ke dalam komponen biaya operasional, buang tanda *checklist* pada option 'Bebankan Ke Biaya Operasional'

C. Pengelolaan Hutang/Piutang

1. Data Hutang

Setiap transaksi pembelian barang dari supplier yang anda lakukan secara kredit menghasilkan hutang, saldo hutang dari setiap supplier dapat anda lihat datanya di:

- Pilih menu 'Data -> Data Hutang', tekan enter (atau tekan Alt+H).



- Arahkan kursor ke kolom 'Kode Supplier' yang bersangkutan (jendela atas) untuk melihat informasi faktur-faktur pembelian yang pernah dilakukan pada jendela di bawahnya.
- Arahkan kursor pada record faktur yang bersangkutan, jika ingin melakukan pembayaran hutang atas faktur tertentu.

Data Hutang

Cetak (F7) Keluar (Esc) Export Data

Pencarian Berdasarkan: Kode Supplier Cari

No	Kode Supplier	Nama Supplier	Saldo Hutang
4	S002	Arta Boga Cemerlang,PT	Rp171.398,00
5	S003	Putri Daya Usahatama,PT	Rp0,00
6	S004	Indomarco Adi Prima,PT	Rp1.614.972,00
7	S005	Graha Pangan Lestari,PT	Rp0,00
8	S006	Subur Plus, PT	Rp1.208.036,00
9	S007	Sayur Mas Utama,PT	Rp985.360,00
10	S008	INTER MAS,PT	Rp1.725.939,00
11	S009	Podoseneng Sidomakmur	Rp0,00
12	S010	Gloria Origita Cosmetics,PT	Rp1.578.720,00
13	S011	Madistrindo Makmur	Rp0,00
14	S012	Prima,PT	Rp0,00
15	S013	Coca Cola,PT	Rp0,00

No	No Faktur Beli	Tgl Beli	Jatuh Tempo	Nilai Pembelian	Uang Muka	Terbayar	Sisa	Lunas
6	41548	03/03/2008	14/03/2008	Rp1.698.796,00	Rp0,00	Rp1.698.796,00	Rp0,00	☒
7	41549	03/03/2008	14/03/2008	Rp476.696,00	Rp0,00	Rp476.696,00	Rp0,00	☒
8	41791	17/03/2008	17/03/2008	Rp1.742.862,00	Rp0,00	Rp1.742.862,00	Rp0,00	☒
9	41792	17/03/2008	28/03/2008	Rp302.064,00	Rp0,00	Rp302.064,00	Rp0,00	☒
10	42035	31/03/2008	31/04/2008	Rp1.614.972,00	Rp0,00	Rp1.614.972,00	Rp0,00	☒
11	42036	31/03/2008	11/04/2008	Rp1.614.972,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.614.972,00	☐
Total							Rp1.614.972,00	

Bayar

Simpag Batal

Tipe: Tunai Giro/Check

Pembayaran Secara Tunai

No	Tgl Bayar	No Kwitansi	Jumlah Bayar	Kas
1	22/03/2009	42035-5	Rp55.056,00	☒
2	22/03/2009	42035-4	Rp100.000,00	☒
3	22/03/2009	42035-3	Rp100.000,00	☒
4	22/03/2009	42035-2	Rp100.000,00	☒
5	22/03/2009	42035	Rp100.000,00	☒

Total Pembayaran Tunai: **Rp455.056**

Pembayaran Dengan Giro/Check

No	Tgl Bayar	Jatuh Tempo	No Giro/Check	Jumlah Bayar	Cair
----	-----------	-------------	---------------	--------------	------

Total Pembayaran Giro/Check: **Rp0**

- Pada saat anda melakukan pembayaran, ada 2 (dua) jendela yang ditampilkan, jendela sebelah kiri untuk pembayaran secara tunai, dan jendela sebelah kanan untuk pembayaran dengan mempergunakan giro/check.
 - ✓ Misalnya anda melakukan pembayaran atas faktur bernomor '42036' yang bernilai Rp1.614.972,-
 - ✓ Arahkan kursor ke faktur yang bersangkutan.
 - ✓ Tekan tombol 'Bayar' (atau tekan Alt+R) yang ada di sebelah kiri bawah.
 - ✓ Ada 2 (dua) pilihan tipe pembayaran, apakah 'Tunai' (bisa dengan menekan Alt+T) atau 'Giro/Check' (atau dengan menekan Alt+G).
 - ✓ Bila hendak melakukan pembayaran hutang secara tunai sejumlah Rp614.972,- maka tandai option 'Tunai', komputer akan memberikan baris kosong pada jendela 'Pembayaran Secara Tunai',

masukkan informasi 'Nomor Kwitansi' (nomor kwitansi bisa anda isi dengan nomor faktur pembelian) dan 'Jumlah Bayar'. Jika pembayaran tersebut menggunakan uang dari kas, kolom 'Kas' bisa anda *checklist*.

No	No Faktur Beli	Tgl Beli	Jatuh Tempo	Nilai Pembelian	Uang Muka	Terbayar	Sisa	Lunas
6	41548	03/03/2008	14/03/2008	Rp1.698.796,00	Rp0,00	Rp1.698.796,00	Rp0,00	✓
7	41549	03/03/2008	14/03/2008	Rp476.696,00	Rp0,00	Rp476.696,00	Rp0,00	✓
8	41791	17/03/2008	17/03/2008	Rp1.742.862,00	Rp0,00	Rp1.742.862,00	Rp0,00	✓
9	41792	17/03/2008	28/03/2008	Rp302.064,00	Rp0,00	Rp302.064,00	Rp0,00	✓
10	42035	31/03/2008	11/04/2008	Rp455.056,00	Rp0,00	Rp455.056,00	Rp0,00	✓
11	42036	31/03/2008	11/04/2008	Rp1.614.972,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.614.972,00	✓
Total						Rp1.614.972,00		

No	Tgl Bayar	No Kwitansi	Jumlah Bayar	Kas
1	22/03/2009	42036-1	Rp614.972,00	✓

No	Tgl Bayar	Jatuh Tempo	No Giro/Check	Jumlah Bayar	Cair
----	-----------	-------------	---------------	--------------	------

Total Pembayaran Tunai: **Rp0** Total Pembayaran Giro/Check: **Rp0**

- ✓ Setelah informasi tersebut anda isikan, tekan tombol 'Simpan' (atau Alt+N) yang ada di sebelah kiri bawah, sampai muncul konfirmasi 'Data Pembayaran Sudah Tersimpan'.
- ✓ Jika anda perhatikan, kolom 'Terbayar' sudah berisi nilai pembayaran yang tadi dimasukkan senilai Rp614.972,- dan kolom 'Sisa' berisi informasi sisa hutang senilai Rp1.000.000,- (Rp1.614.972,- dikurangi Rp614.972,-).

No	No Faktur Beli	Tgl Beli	Jatuh Tempo	Nilai Pembelian	Uang Muka	Terbayar	Sisa	Lunas
6	41548	03/03/2008	14/03/2008	Rp1.698.796,00	Rp0,00	Rp1.698.796,00	Rp0,00	✓
7	41549	03/03/2008	14/03/2008	Rp476.696,00	Rp0,00	Rp476.696,00	Rp0,00	✓
8	41791	17/03/2008	17/03/2008	Rp1.742.862,00	Rp0,00	Rp1.742.862,00	Rp0,00	✓
9	41792	17/03/2008	28/03/2008	Rp302.064,00	Rp0,00	Rp302.064,00	Rp0,00	✓
10	42035	31/03/2008	11/04/2008	Rp455.056,00	Rp0,00	Rp455.056,00	Rp0,00	✓
11	42036	31/03/2008	11/04/2008	Rp1.614.972,00	Rp0,00	Rp614.972,00	Rp1.000.000,00	✓
Total						Rp1.000.000,00		

No	Tgl Bayar	No Kwitansi	Jumlah Bayar	Kas
1	22/03/2009	42036-1	Rp614.972,00	✓

No	Tgl Bayar	Jatuh Tempo	No Giro/Check	Jumlah Bayar	Cair
----	-----------	-------------	---------------	--------------	------

Total Pembayaran Tunai: **Rp614.972** Total Pembayaran Giro/Check: **Rp0**

- ✓ Misalnya sisa hutang yang Rp1.000.000,- anda bayar dengan giro, pilih tombol 'Giro/Check' (atau tekan Alt+G). Isi informasi 'Tanggal Jatuh Tempo', 'Nomor Giro', dan 'Jumlah Bayar', setelah itu tekan tombol 'Simpan' (atau tekan Alt+N).

No	No Faktur Beli	Tgl Beli	Jatuh Tempo	Nilai Pembelian	Uang Muka	Terbayar	Sisa	Lunas
5	41311	18/02/2008	29/02/2008	Rp897.066,00	Rp0,00	Rp897.066,00	Rp0,00	✓
6	41548	03/03/2008	14/03/2008	Rp1.698.796,00	Rp0,00	Rp1.698.796,00	Rp0,00	✓
7	41549	03/03/2008	14/03/2008	Rp476.696,00	Rp0,00	Rp476.696,00	Rp0,00	✓
8	41791	17/03/2008	17/03/2008	Rp1.742.862,00	Rp0,00	Rp1.742.862,00	Rp0,00	✓
9	41792	17/03/2008	28/03/2008	Rp302.064,00	Rp0,00	Rp302.064,00	Rp0,00	✓
10	42035	31/03/2008	11/04/2008	Rp455.056,00	Rp0,00	Rp455.056,00	Rp0,00	✓
11	42036	31/03/2008	11/04/2008	Rp1.614.972,00	Rp0,00	Rp1.000.000,00	Rp0,00	✓
Total						Rp1.000.000,00		

No	Tgl Bayar	No Kwitansi	Jumlah Bayar	Kas
1	22/03/2009	42036-1	Rp614.972,00	✓

No	Tgl Bayar	Jatuh Tempo	No Giro/Check	Jumlah Bayar	Cair
1	22/03/2009	01/04/2009	BCA: 018189	Rp1.000.000,00	✓

Total Pembayaran Tunai: **Rp614.972** Total Pembayaran Giro/Check: **Rp1.000.000**

- ✓ Perhatikan, bahwa pembayaran dengan giro tidak otomatis mengurangi sisa hutang, anda harus mencairkan giro yang bersangkutan (dibahas di 'Data Giro/Check'), baru kemudian jumlah hutang akan berkurang.

2. Data Piutang

Setiap transaksi penjualan barang ke pelanggan yang dilakukan secara kredit menghasilkan piutang, saldo piutang dari setiap pelanggan dapat dilihat datanya di:

- Pilih menu 'Data -> Data Piutang', tekan enter (atau tekan Alt+P).



- Form Data Piutang ini, isinya hampir sama dengan Form Data Hutang, cara pembayarannya pun sama, karena itu kami tidak membahasnya secara rinci lagi.

Data Piutang

Cetak (F7) Keluar (Esc) Export Data

Pencarian Berdasarkan: [] Cari

No	Kode Pelanggan	Nama Pelanggan	Saldo Piutang
1	0004	ADITYAWARMAN	Rp0,00
2	0005	BAMBANG HARIMUKTI	Rp0,00
3	0001	BUDI HARTONO	Rp0,00
4	0002	IWAN GUNAWAN	Rp0,00
5	0003	RUSLI SUTANTO	Rp0,00
6	0000	UMUM	Rp0,00
Total			Rp0,00

No	No Faktur Jual	Tgl Jual	Jatuh Tempo	Nilai Penjualan	Uang Muka	Terbayar	Sisa	Lunas
1	NF-0903210002	22/03/2009	21/03/2009	Rp50.000,00	Rp0,00	Rp50.000,00	Rp0,00	☒
Total							Rp0,00	

Bayar

☒ Simpan ☐ Batal

Tipe
☒ Tunai
☐ Giro/Check

Pembayaran Secara Tunai

No	Tgl Bayar	No Kwitansi	Jumlah Bayar
1	22/03/2009	NF-0903210002001	Rp50.000,00

Total Pembayaran Tunai **Rp50.000**

Pembayaran Dengan Giro/Check

No	Tgl Bayar	Jatuh Tempo	No Giro/Check	Jumlah Bayar	Cair
----	-----------	-------------	---------------	--------------	------

Total Pembayaran Giro/Check **Rp0**

- Yang perlu diketahui bahwa piutang itu sifatnya menerima pembayaran, karena itu pada saat menyimpan hasil pembayaran piutang, komputer selalu menampilkan konfirmasi untuk mencetak kwitansi atas pembayaran yang telah anda terima seperti ilustrasi berikut:



- Jika anda menekan 'Yes' maka komputer akan mencetak kwitansi atas pembayaran piutang dari faktur penjualan yang bersangkutan.

- Jika pembayaran dilakukan secara tunai, maka nomor kwitansi akan di-generate secara otomatis oleh komputer.
- Jika pembayaran lewat giro/check, nomor kwitansi akan mengikuti nomor giro/check yang bersangkutan.

3. Data Giro/Check

Semua pembayaran baik hutang maupun piutang yang dilakukan lewat giro/check tidak otomatis memotong saldo hutang/piutang di faktur pembelian/penjualan walaupun tanggal jatuh temponya sudah lewat. Ubah dulu status giro/check yang bersangkutan, baru kemudian komputer akan memotong saldo hutang/piutang tersebut. Untuk masuk ke *Form Data Giro/Check*, caranya adalah:

- Pilih menu '**Data -> Data Giro/Check**', tekan enter (atau tekan **Ctrl+G**)



- Pada *Form Data Giro/Check*, ada 2 (dua) jendela untuk menampilkan data. Jendela atas menampilkan 'Daftar Giro/Check Yang Diterima Dari Pelanggan' (giro dari hasil pembayaran piutang) dan jendela bawah menampilkan 'Daftar Giro/Check Yang Diberikan Ke Supplier' (dari hasil pembayaran hutang).

Data Giro/Check

Ubah Status (F3) Simpan (F4) Batal (F6) Cetak (F7) Keluar (Esc) Export Data

Tgl Terima: 22/03/2009 Sampai: 22/03/2009 Status: Tampilkan

Daftar Giro/Check Yang Diterima Dari Pelanggan							
No	Faktur	Tgl Terima	No Giro/Check	Jatuh Tempo	Pelanggan	Nilai	Cair
1	NF-0903220003	22/03/2009	BNI: 5645000	31/03/2009	Nurdin Bin Jarkoni	Rp400.000,00	☐
2	NF-0903220002	22/03/2009	BCA: 5445456	30/03/2009	Hasan	Rp300.000,00	☒

Daftar Giro/Check Yang Diberikan Ke Supplier							
No	Faktur	Tgl Terima	No Giro/Check	Jatuh Tempo	Supplier	Nilai	Cair
1	T008023849	22/03/2009	LIPPO: 5648788	31/03/2009	Dutamasindo Labora Jaya,PT	Rp300.000,00	☐
2	082/11/2008/KK	22/03/2009	BNI: 65465455	31/03/2009	Citra Baru Busana,CV	Rp4.000.000,00	☒
3	143626922345	22/03/2009	BCA: 908199	29/03/2009	Arta Boga Cemerlang,PT	Rp171.398,00	☐
4	42036	22/03/2009	BCA: 0191819	01/04/2009	Indosmarco Adi Prims,PT	Rp1.000.000,00	☒

- Arahkan kursor pada giro/check yang bersangkutan.
- Tekan tombol '**Ubah Status (F3)**'.
- Bawa kursor ke kolom '**Cair**' (latar warna hijau) kemudian berikan tanda *checklist*.
- Setelah itu tekan '**Simpan (F4)**'.
- Selanjutnya akan muncul konfirmasi bahwa '**Status Giro/Check Sudah Tersimpan**'. Anda bisa mengecek ke data hutang untuk memastikan apakah giro yang dimaksud sudah memotong saldo hutang di faktur tersebut.

D. Pengaturan Aplikasi

1. Membuat User-Id Dan Password

Anda dapat membuat sendiri *User-Id* dan *Password* dari orang-orang yang akan menggunakan aplikasi ini dengan cara:

- Pilih menu 'Pengaturan -> Data Pengguna', tekan enter (atau tekan Ctrl+D)



- Ada 2 (dua) level *User-Id* yang bisa anda pilih (Admin dan Operator). Level 'Admin' secara sistem lebih tinggi dibanding level 'Operator', ada beberapa hal yang tidak bisa dilakukan untuk User-Id dengan level 'Operator' dibandingkan dengan level 'Admin'.
- Pilih level yang akan diberikan, berikan nama untuk *User-Id*, cantumkan nama pengguna *User-id* (maksimal 10 digit) dan berikan *password* awal (maksimal 20 digit) kemudian tekan 'Simpan'.

- User-id* yang sudah dibuat, bisa anda lihat di tab 'Lihat Data'

User-Id	Nama Pengguna	Admin
ADMIN	ADMIN	☒
KASIR-1	DEWI	☐

Tips: Jika anda berniat membuat *User-Id* untuk karyawan yang bertugas sebagai Kasir, Pramuniaga sebaiknya berikan level 'Operator'. Untuk karyawan yang berfungsi sebagai Direksi, Manajer, Akuntan, Gudang berikan level 'Admin'. Batasan-batasan hak akses menu dapat anda atur untuk setiap user.

2. Mengatur Hak Akses Pengguna Aplikasi

Setelah membuat *User-Id*, anda bisa mengatur hak akses dari pengguna *User-Id* tersebut, dengan cara:

- Pilih menu 'Pengaturan -> Hak Akses', tekan enter (atau tekan Ctrl+H)



- Ada 2 (dua) jendela yang tampak. Sebelah kiri adalah 'Daftar Menu' yang ada dalam aplikasi dan sebelah kanan adalah 'Hak Pemakaian Menu' yang akan anda berikan.
- Pilih dahulu *User-id* pengguna, setelah itu tekan panah kanan untuk memilih menu apa saja yang akan diberikan.
- Tekan 'Simpan' untuk mengakhiri.



3. Mengganti Password

Untuk mengganti *password*, dapat dilakukan dengan cara:

- Pilih menu 'Pengaturan -> Ganti Password', tekan enter (atau tekan Ctrl+W).



- Masukkan *User-Id* yang bersangkutan, isikan *password* lama, isikan *password* baru dan isikan sekali lagi *password* yang baru (konfirmasi).



- Kemudian tekan 'OK'. Panjang *password* maksimal 20 digit.

4. Konfigurasi Aplikasi

Anda dapat mengatur konfigurasi di dalam aplikasi ini, dengan cara:

- Pilih menu 'Pengaturan -> Konfigurasi', kemudian tekan enter (atau tekan Alt+i).



Akan muncul form konfigurasi seperti ilustrasi di bawah ini:

- Di sini anda bisa mengatur '**Konfigurasi Hardware**' seperti **Printer**, **Cash Drawer** (laci uang elektrik) dan **Pole Display** (untuk menampilkan harga barang di kasir) jika anda menggunakannya, pilih port koneksinya (LPT1 atau COM1-COM3). Tekan tombol **Checklist** untuk mengetahui apakah koneksinya sudah benar atau belum. Dalam hal ini memang dibutuhkan pengetahuan yang lebih mendalam mengenai perangkat komputer dan alat bantu POS (Point Of Sales) yang anda gunakan. Jangan ragu bertanya kepada kami, jika anda masih belum memahaminya.
- Pada '**Konfigurasi Faktur**', anda bisa menentukan '**Kode Faktur**', '**Kode Retur**' yang akan berlaku global pada setiap transaksi penjualan.
- Jika anda ingin memunculkan nilai PPN atau nilai Discount di setiap faktur penjualan, anda bisa men-checklist pada '**PPN (%)**' atau '**Disc (%)**', dan mengisi nilainya.
- '**Jenis Faktur**' menyediakan berbagai pilihan kertas yang digunakan mulai dari Struk, Standar (setengah kwarto), Full (satu lembar kwarto).
- Jika anda men-checklist pada '**Cetak Langsung Item Barang**', maka pada saat transaksi penjualan berlangsung, setiap item barang yang anda pilih akan langsung dicetak pada printer. Cara ini lebih efektif dipakai pada penjualan retail dengan jumlah antrian pelanggan yang cukup banyak dan jumlah kasir yang terbatas.
- Anda bisa mencantumkan logo (yang akan tercetak pada setiap laporan), mengganti pilihan **wallpaper** dari aplikasi, menentukan lokasi **back-up** data, pilihan mata uang dan mengatur hal-hal teknis lainnya.
- Option Setting '**Auto-Backup**' dan '**Auto-Lock**' bisa diatur sesuai keperluan dengan mengaktifkan tanda **checklist** dan mengisi besaran waktu (dalam menit). Jika anda bekerja dalam lingkungan LAN (jaringan komputer) yang trafiknya cukup padat sebaiknya matikan option ini (non-aktifkan tanda **checklist**).

- Jika anda menggunakan printer khusus barcode untuk mencetak label, aktifkan Option '**Barcode Printer**' dengan melakukan **checklist** (kami sarankan untuk menggunakan **Printer Zebra TLP**, dengan ukuran label 2 cm x 3,5 cm).
- Informasi perusahaan berupa nama, alamat, kota, telpon/fax pada '**Identitas User**' tidak bisa diganti oleh anda, karena pada saat aplikasi ini anda beli, informasi tersebut sudah di-*enkripsi* ke dalam database, gunanya untuk mencegah penggunaan aplikasi ini oleh pihak lain dan untuk menghindari pembajakan tentunya.

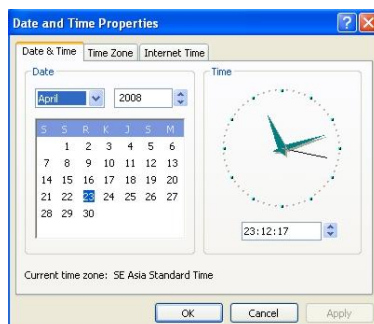
5. Mengubah setting tanggal dan jam sistem pada komputer

Seringkali tanggal dan jam di komputer tiba-tiba berubah sehingga kita perlu meng-set-nya kembali ke tanggal dan jam yang benar. Ini penting dilakukan untuk menghindari kesalahan transaksi yang bisa berakibat pada kesalahan laporan.

- Pada layar desktop arahkan mouse ke pojok kanan bawah layar (tampilan jam sistem), double-klik



- Setelah muncul '**Date and Time Properties**', lakukan koreksi tanggal dan jam sesuai kondisi yang berlaku, tekan '**OK**' untuk menyimpan.



ilustrasi yang kami perlihatkan di atas hanya sebagai simulasi saja, baik itu pengelompokan barang, pengkodean barang, penamaan barang, dll. Anda tidak harus menjiplak persis seperti pada contoh yang kami sajikan, anda bebas menentukannya sendiri sebatas memenuhi syarat yang sudah digariskan.

E. Tanya Jawab Seputar Aplikasi

1. Bagaimana mengetahui nilai aset dari seluruh stok barang?

Ada 2 (dua) cara untuk mengetahui nilai aset barang yang anda miliki:

- Cara pertama, masuk ke menu '**Data -> Barang -> Kelompok Barang**' (atau tekan **Ctrl+K**). Pada *Form Kelompok Barang*, tekan tombol '**Hitung Nilai Barang**' yang ada pada pojok kanan atas, tunggu beberapa saat, komputer akan mulai melakukan proses perhitungan dan menampilkan nilai totalnya pada pojok kanan bawah.



- Cara kedua, masuk ke menu '**Transaksi -> Penyesuaian Stok**' (atau tekan **Ctrl+S**), berikan tanda checklist pada option '**Nilai Barang**', geser kursor ke baris paling bawah untuk melihat totalnya.



2. Bagaimana mencetak label barcode?

A. Cara Pengkodean Barang

Ada beberapa hal yang perlu diketahui untuk pengkodean barang jika anda memutuskan untuk mencetak label barcode. Pada aplikasi '**Selling Management System**' ada dua jenis barcode yang bisa anda gunakan pada saat mencetak label barcode, yaitu jenis Code 2/5 Interleaved dan jenis Code 39.

Sebaiknya anda menggunakan jenis Code 2/5 Interleaved untuk hasil cetak barcode yang optimal, hanya saja jenis ini tidak mendukung alfabet dan 'karakter khusus' karena itu sebaiknya pengkodean barang hanya menggunakan bilangan (0 s/d 9) dan jumlah digit kode barang harus kelipatan 2 (2, 4, 6 atau 8) serta jumlah maksimal digit kode barang sebaiknya 8 digit (agar hasil cetak barcode tidak terlalu panjang)

Contoh:

001	(Salah, jumlah digit bukan kelipatan 2)
10011	(Salah, jumlah digit bukan kelipatan 2)
100-001	(Salah, mengandung karakter '-')
100.001	(Salah, mengandung karakter '.')
100 001	(Salah, ada spasi kosong)
A001	(Salah, mengandung alfabet)
099AB	(Salah, mengandung alfabet)
123456789012	(Salah, Jumlah digit lebih dari delapan)
0001	(Benar, Jumlah digit kelipatan 2 dan tidak mengandung alfabet)
112233	(Benar, Jumlah digit kelipatan 2 dan tidak mengandung alfabet)
01234567	(Benar, Jumlah digit kelipatan 2 dan tidak mengandung alfabet)

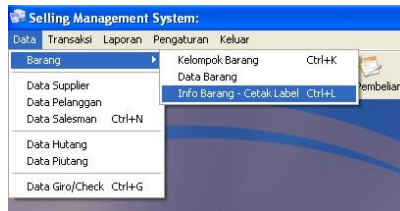
Jika anda tetap ingin menggunakan alfabet (A s/d Z) dan 'karakter khusus' dalam pengkodean barang sebaiknya gunakan jenis '**Code 39**' dan jumlah maksimal digit kode barang tidak boleh lebih dari 5 digit (agar hasil cetak barcode tidak terlalu panjang)

Contoh:

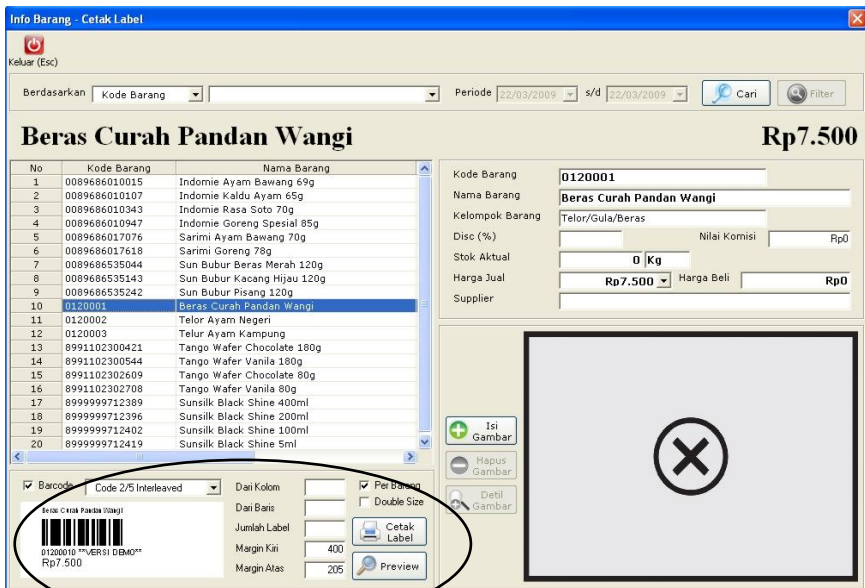
AB-001	(Salah, jumlah digit lebih dari lima, terlalu panjang)
ABCDEFGHJI	(Salah, jumlah digit lebih dari lima, terlalu panjang)
AB01	(Benar, jumlah digit kurang dari lima)
AB001	(Benar, jumlah digit sama dengan lima)
AB-01	(Benar, jumlah digit sama dengan lima)
AB.01	(Benar, jumlah digit sama dengan lima)
AB/01	(Benar, jumlah digit sama dengan lima)

B. Cara Mencetak Label Barcode

- Pilih menu 'Data->Barang->Info Barang-Cetak Label' dan tekan enter (atau tekan Ctrl+L)



- Setelah itu akan nampak tampilan sebagai berikut (kode dan nama barang hanya ilustrasi):



- Fokuskan perhatian pada menu cetak barcode yang dilingkari pada gambar diatas. Pada sisi sebelah kiri ada pilihan jenis barcode yang akan digunakan, anda bisa memilih apakah menggunakan jenis Code 2/5 Interleaved atau Code 39 (Tergantung cara pengkodean barang yang anda gunakan apakah syaratnya terpenuhi)

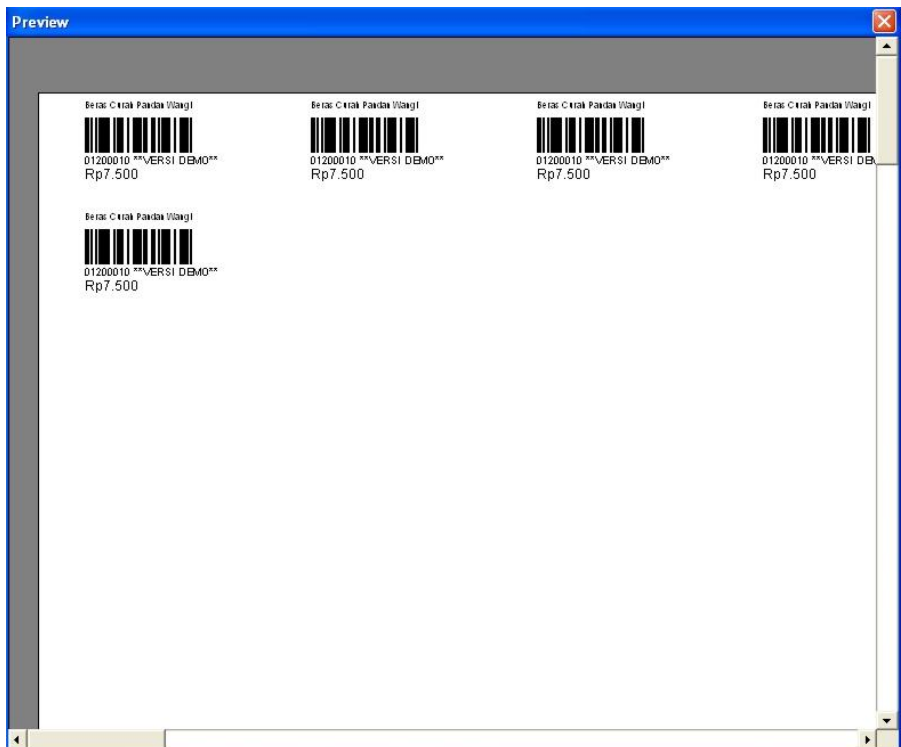


Tips:

- Sebaiknya printer yang digunakan untuk mencetak label barcode sebaiknya dari jenis yang menggunakan tinta (HP Deskjet/Canon PIXMA/Epson Stylus) atau laser (bisa dari berbagai merk printer laser yang ada seperti Xerox, Samsung atau HP).
- Jangan menggunakan printer dot-matrix (Epson LX-800 atau LX-300) karena hasilnya tidak akan optimal dan hasil cetaknya kemungkinan tidak akan terbaca oleh barcode scanner.
- Gunakan selalu label yang berukuran 8.5x13.5" (isi 120 label) karena memang modul cetak yang kami gunakan dikhususkan untuk mencetak label barcode pada ukuran kertas label tersebut.

- Pada contoh dia atas kita bisa melihat langsung perbedaan jenis Code 2/5 Interleaved dan Code 39. Misalnya kita mencoba untuk mencetak label untuk barang **'Beras Curah Pandan Wangi'** waktu kita memilih Code 39 akan terlihat bahwa karakteristiknya memang berbeda. Perbedaannya yaitu code 39 yang dihasilkan lebih panjang dan kompleks, itulah mengapa anda disarankan untuk menggunakan jenis Code 2/5 Interleaved.
- Setelah memilih barang yang akan dicetak labelnya, anda tinggal mengisi kotak **'Dari Kolom'** dan **'Dari Baris'** serta **'Jumlah Label'** yang anda inginkan. Misalnya kita akan mencetak dari kolom 1, baris 1 sejumlah 7 label seperti pada contoh di bawah ini:

- Anda bisa melihat terlebih dahulu tampak layar-nya sebelum mencetak dengan menekan tombol **'Preview'**, hasil akan tampak sebagai berikut:



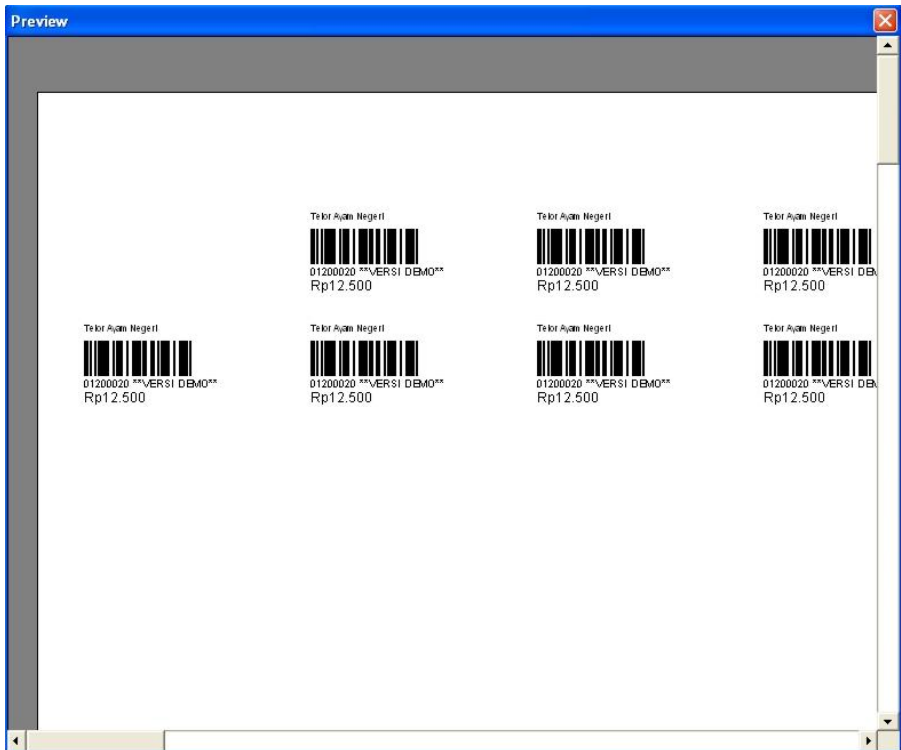
- Seringkali kertas label yang kita gunakan tidak habis dalam sekali pakai, karena bisa saja kita mencetak dalam jumlah yang terbatas, untuk itu anda bisa menentukan posisi cetak dimulai dari kolom dan baris yang tersisa, misalnya setelah kita mencetak label di atas sejumlah 7 label, kita akan melanjutkan untuk mencetak label barang berikutnya misalnya **'Telor Ayam Negeri'**
- Isikan dari kolom dan baris berikutnya. Misalnya kita akan mencetak 10 label lagi untuk barang tersebut menggunakan kertas label yang sama maka kita akan mengisi nilai seperti pada contoh di bawah. Hitungan kolom dimulai dari kiri ke kanan (maksimal 6) dan hitungan baris dimulai dari atas ke bawah (maksimal 10).

☒ Barcode Code 2/5 Interleaved Dari Kolom: 2 ☒ Per Barang
 Dari Baris: 2 ☐ Double Size
 Jumlah Label: 10 Cetak Label
 Margin Kiri: 400 Preview
 Margin Atas: 205

Teks: Ayam Negeri

 01200020 ***VERSI DEMO**
 Rp12.500

- Dan anda bisa melihat preview-nya sebagai berikut:



Tips:

- ✓ Anda bisa mencoba terlebih dahulu mencetak dengan kertas biasa sebelum mencetak ke kertas label sesungguhnya agar jika terjadi kesalahan cetak, kertas label tersebut tidak terbuang sia-sia.
- ✓ Nilai 'Margin Kiri' dan 'Margin Kanan' sebaiknya tidak diubah, kecuali hasil cetak terlalu ke kanan, anda bisa menurunkan nilainya di bawah 400 (Margin Kiri). Dan jika hasil cetak terlalu ke atas, anda bisa menaikkan nilai 'Margin Atas' di atas 206. Semuanya tergantung jenis printer yang anda gunakan, tapi biasanya nilai tersebut tidak berubah.

5. Bagaimana membuat data barang yang berbentuk jasa?

Kita bisa membuat data barang yang secara fisik tidak mempunyai stok, tapi ingin dimunculkan di faktur penjualan sebagai item yang mempunyai nilai jual, misalnya sesuatu yang berkaitan dengan jasa yang dikenakan (*charge*) kepada pelanggan, misalnya 'Biaya Transportasi', 'Biaya Bongkar-Pasang' dan biaya-biaya lainnya yang termasuk pendapatan dari jasa. Caranya sama seperti memasukkan data barang baru, hanya pada kolom 'Jasa' anda harus memberikan tanda *checkbox*, dengan demikian komputer akan mengabaikan nilai stok pada item barang tersebut.

Pencarian Berdasarkan									
							Cari	Filter	
No	Kode Barang	Nama Barang	Kelompok	Satuan	Harga Beli	Harga Jual 1	Harga Jual 2	Harga Jual 3	Jasa
1	0000001	Biaya Delivery	Lain-lain		Rp0,00	Rp25.000,00	Rp0,00	Rp0,00	☒
									Stok Minim

6. Bagaimana menghitung komisi salesman?

Aplikasi ini sudah menyediakan fitur untuk menghitung komisi dan nilai penjualan dari para salesman (jika anda menggunakan jasa tenaga penjual), caranya:

- Isi 'Data Salesman' terlebih dahulu. Masuk ke menu 'Data -> Data Salesman', tekan enter (atau tekan Ctrl + N)
- Setelah anda mengisi data salesman yang bersangkutan, nilai komisi (dalam persen) bisa ditentukan di kolom 'Komisi (%)'. Nilai ini akan berlaku global terhadap tiap faktur penjualan yang dilakukan salesman yang bersangkutan.

No	Kode	Nama Sales	Alamat	Telepon	Komisi (%)	Nilai Penjualan
1	0000	UMUM			0,00	Rp470.421.710,00
2	0001	AHMAD DHANI	Jl. Ahmad Yani 90 Jakarta	08526578888	5,00	
3	0002	DICKY CHANDRA	Jl. Thamrin 36 Bandung	08113369919	5,00	
4	0003	HENDRA WIBAWA	Jl. Sudirman 29 Bandung	022-42099112	10,00	

Cara lain menentukan nilai komisi adalah:

- Mencantumkan nilai komisi pada item barang yang bersangkutan. Pada 'Data Barang', geser kursor ke kolom paling kanan sampai terlihat kolom 'Nilai Komisi' isikan jumlahnya dalam besaran rupiah.

Tambah (F2)

Ubah (F3)

Simpan (F4)

Hapus (F5)

Batal (F6)

Cetak (F7)

Klip Barang (F8)

Keluar (Esc)

☐ Kode Barang Otomatis

☐ Status Non-Aktif

Export Data

Pencarian Berdasarkan

Kelompok

Cari

Filter

No	Kode Barang	Nama Barang	Kelompok	Satuan	Harga Jual 1	Harga Jual 2	Harga Jual 3	Jual	Nilai Komisi
1	8992856893894	Direct Deo Spray Fearless 175ml	Kosmetik	Pcs	Rp24.250,00	Rp0,00	Rp22.000,00	☐	Rp50,00
2	8992856893542	Vitalis Roll On Breeze 60ml	Kosmetik	Pcs	Rp9.050,00	Rp0,00	Rp8.500,00	☐	Rp100,00
3	8992856893559	Pandansari KVK Aquayyl 40g	Kosmetik	Pcs	Rp8.950,00	Rp0,00	Rp8.500,00	☐	Rp200,00
4	8992856893658	Sumber Ayu Sabun Sirih Natural 90ml	Kosmetik	Pcs	Rp5.650,00	Rp0,00	Rp5.250,00	☐	Rp200,00
5	8992856893665	Sumber Ayu Sabun Sirih Natural 60ml	Kosmetik	Pcs	Rp3.750,00	Rp0,00	Rp3.500,00	☐	Rp100,00
6	8992856893672	Vitalis BS Bless 120ml	Kosmetik	Pcs	Rp12.950,00	Rp0,00	Rp11.500,00	☐	Rp100,00

Apapun perbedaan, nilai komisi yang ada di 'Data Salesman' dan 'Data Barang'?

- Nilai komisi yang ada di 'Data Salesman': berlaku global untuk semua faktur penjualan yang dilakukan salesman, Jika anda mengisi nilai 5 (%) di kolom 'Komisi (%)' pada 'Data Salesman' artinya salesman mendapat komisi 5% untuk setiap faktur penjualan yang dilakukan atas nama salesman yang bersangkutan.
- 'Nilai Komisi' yang ada pada item barang, hanya berlaku pada barang yang bersangkutan dengan nilai rupiah yang sudah anda tentukan, misalnya 'Barang A' mempunyai nilai komisi Rp100,- maka salesman akan memperoleh komisi Rp100,- untuk setiap 'Barang A' yang terjual atas nama salesman yang bersangkutan. Jadi tergantung anda, apakah akan memberikan komisi berdasarkan nilai faktur atau berdasarkan nilai dan kuantitas barang.

7. Bagaimana menghapus transaksi penjualan?

Bila terdapat kesalahan dalam membuat suatu transaksi penjualan yang mengharuskan untuk menghapus (membatalkan) seluruh transaksi, dapat anda lakukan melalui menu 'Retur Penjualan', caranya yaitu:

- Masukkan Nomor faktur yang akan dihapus, perhatikan item barang yang muncul untuk meyakinkan bahwa anda tidak salah menghapus faktur.
- Tekan tombol 'Hapus Faktur (F5)' pada panel menu. Akan muncul konfirmasi di bawah ini, pilih 'Yes' jika anda yakin untuk menghapus faktur tersebut.

Simpan (F4)	Batal (F6)	Hapus Faktur (F5)	Retur Penjualan (F8)	Keluar (Esc)
Nomor Faktur: JF-0903220003 Pelanggan: Nurdin Bin Jarkoni (0002) Jenis Transaksi: Kredit Sales: UMUM Tanggal Retur: 22/03/2009 Operator: SUPERADMIN				
Pencarian Data: ☒ Kode Barang ☐ Nama Barang				

Tips:

- ✓ Perlu diketahui dengan menghapus faktur penjualan, tidak sama dengan **me-retur faktur penjualan**. Menghapus faktur artinya anda membatalkan seluruh transaksi penjualan atas faktur yang bersangkutan, otomatis data penjualannya juga akan dihapus dari laporan penjualan, posisi stok barang juga dikembalikan ke jumlah awal sebelum transaksi. Sedangkan melakukan **retur penjualan**, artinya barang tertentu saja yang anda kembalikan stoknya, data penjualan tetap ada dalam laporan penjualan.
- ✓ Cara ini juga berlaku untuk menghapus transaksi pembelian. Anda harus melakukannya di 'Retur Pembelian'.

8. Bagaimana menghapus pembayaran piutang?

Jika terjadi kesalahan dalam melakukan proses pembayaran piutang, anda dapat menghapus data pembayaran tersebut dan mengembalikan saldo piutang pada nilai awal sebelum pembayaran.

- Lakukan lewat menu 'Laporan -> Lap. Pembayaran Piutang', tekan enter (atau tekan Ctrl+F12)
- Arahkan kursor pada data pembayaran yang akan dihapus, tekan tombol 'Hapus (F5)'.
- Setelah muncul konfirmasi 'Hapus Data Pembayaran?' pilih 'Yes' untuk menyimpan.

No	Tanggal	No Bukti - No Giro/Check	Dari Pelanggan	Nomor Faktur	Jenis	Nilai Pembayaran
1	22/03/2009	BCA: 5445456	Hasan	NF-0903220002	Giro/Check	Rp300.000,00
2	22/03/2009	BNi: 5645000	Nurdin Bin Jarkoni	NF-0903220003	Giro/Check	Rp400.000,00
Total						Rp700.000,00

Tips: Cara ini juga bisa anda lakukan untuk menghapus pembayaran hutang, Anda bisa melakukannya lewat menu 'Laporan -> Lap. Pembayaran Hutang', tekan enter (atau tekan Ctrl+F11)

9. Bagaimana mencetak ulang faktur penjualan?

Suatu ketika, karna sesuatu hal, anda mungkin perlu untuk mencetak ulang faktur penjualan, hal tersebut bisa dilakukan lewat 'Laporan Penjualan Periodik'. Pilih transaksi yang bersangkutan, tekan tombol 'Cetak Faktur (F8)' pada panel. Anda juga bisa mencetak surat jalan dengan menekan tombol 'Cetak Surat Jalan (F9)'.

No	Tanggal	No Faktur	Pelanggan	Tipe	Keterangan	Nilai Penjualan	Nilai Laba
4715	30/03/2008	NF-0803300105	UMUM	Tunai		Rp6.650,00	Rp734,00
4716	30/03/2008	NF-0803300106	UMUM	Tunai		Rp16.125,00	Rp3.426,77
4717	30/03/2008	NF-0803300107	UMUM	Tunai		Rp8.150,00	Rp1.583,00
4718	30/03/2008	NF-0803300108	UMUM	Tunai		Rp44.175,00	Rp6.607,00
4719	30/03/2008	NF-0803300109	UMUM	Tunai		Rp22.250,00	Rp2.834,00
4720	30/03/2008	NF-0803300110	UMUM	Tunai		Rp18.500,00	Rp1.227,00
4721	30/03/2008	NF-0803300111	UMUM	Tunai		Rp10.750,00	Rp1.428,40
4722	30/03/2008	NF-0803300112	UMUM	Tunai		Rp20.875,00	Rp1.420,54
4723	30/03/2008	NF-0803300113	UMUM	Tunai		Rp31.450,00	Rp904,00
4724	30/03/2008	NF-0803300114	UMUM	Tunai		Rp18.050,00	Rp1.541,00
4725	30/03/2008	NF-0803300115	UMUM	Tunai		Rp12.000,00	Rp1.000,00
4726	30/03/2008	NF-0803300116	UMUM	Tunai		Rp12.000,00	Rp1.950,00
4727	30/03/2008	NF-0803300117	UMUM	Tunai		Rp5.800,00	Rp808,00
4728	30/03/2008	NF-0803300118	UMUM	Tunai		Rp12.000,00	Rp1.000,00
Total						Rp124.307.538,00	Rp13.742.567,54

Semoga dari beberapa ilustrasi di atas, kami bisa memberi gambaran kepada anda untuk memanfaatkan aplikasi ini secara optimal. Mungkin masih ada beberapa fitur yang belum sempat kami ulas secara detil di sini, kami berharap anda bisa mencobanya sendiri dan jangan ragu untuk menghubungi kami.

Selamat Mencoba!